

Plaza de Auxiliar de Biblioteca

El material que se acompaña tiene como objetivo facilitar la preparación de los temas. Tiene, por tanto, un carácter orientativo acerca de las preguntas que se puedan plantear en la fase de oposición.

No supone, de ninguna de las maneras, un compromiso de efectuar los test sobre dichas preguntas.

El Ayuntamiento de Alhaurín de la Torre no se responsabiliza de errores que puedan contener así como de las modificaciones normativas que puedan surgir.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
	<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>	



1.- De acuerdo con lo establecido en la Constitución Española de 1978 los partidos políticos expresan:

- a) **El pluralismo político.**
- b) La defensa de los intereses de los ciudadanos.
- c) La voluntad popular.
- d) Todas las respuestas son correctas.

2.- La Constitución Española de 1978 en su artículo 9.3 establece la garantía de una serie de principios, entre los que se puede citar:

- a) La libertad.
- b) La igualdad.
- c) **La jerarquía normativa.**
- d) El pluralismo político.

3.- Las medidas de las franjas horizontales de la bandera Española son:

- a) Las tres son iguales.
- b) **La franja amarilla es de doble anchura que cada una de las franjas rojas.**
- c) Cada una tiene una medida diferente.
- d) Las franjas rojas son de doble anchura que la amarilla.

4.- La Constitución Española de 1978 se fundamenta:

- a) En la soberanía nacional.
- b) En el pluralismo político.
- c) En la monarquía parlamentaria.
- d) **En la indisoluble unidad de la Nación española.**

5.- La Constitución Española de 1978 fue ratificada por el Pueblo Español en Referéndum celebrado el:

- a) **6 de Diciembre de 1978.**
- b) 26 de Diciembre de 1978.
- c) 31 de Octubre de 1978.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

6.- El Preámbulo de la Constitución Española de 1978 consta de:

- a) Un artículo.
- b) Tres artículos.
- c) **Ningún artículo.**
- d) Dos artículos.

7.- En el Estado Español, según dispone la Constitución, la Soberanía Nacional reside en:

- a) El Presidente/a de Gobierno.
- b) El Gobierno.
- c) **El Pueblo español.**
- d) Las Cortes Generales.

8.- La Constitución Española de 1978 considera como instrumento fundamental para la participación política:

- a) **A los partidos políticos.**
- b) A la institución del referéndum.
- c) A los sindicatos de trabajadores y asociaciones empresariales.
- d) A los poderes públicos.



9.- No es correcto afirmar que uno de los principios que inspiran nuestra actual Constitución contempla:

- a) La indivisibilidad de España.
- b) **Los valores fundamentales de la organización del Estado son la justicia e igualdad.**
- c) La aceptación de un modelo económico basado, entre otros, en la economía de mercado.
- d) La jefatura del Estado la ostenta el Rey.

10.- La justicia, de acuerdo con la Constitución Española de 1978 es:

- a) **Un valor superior del ordenamiento jurídico.**
- b) La base de la paz social.
- c) Uno de los derechos fundamentales.
- d) Todas las respuestas son correctas.

11.- La Constitución Española de 1978 atribuye el promover las condiciones para que la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos que se integran sean reales y efectivas, a:

- a) Los Partidos Políticos.
- b) Al Gobierno.
- c) A los Jueces.
- d) **A los poderes públicos.**

12.- En relación con la estructura interna y funcionamiento de los sindicatos de trabajadores y asociaciones empresariales, la Constitución Española de 1978 les impone:

- a) Que no vayan contra el interés general.
- b) **Que sean democráticos.**
- c) Que sean pluralistas.
- d) Que sean solidarios.

13.- Según se desprende del artículo 9.1 de nuestra Constitución, los ciudadanos y los Poderes Públicos están sujetos a:

- a) Las Leyes.
- b) Las Disposiciones Reglamentarias que emanen del Gobierno.
- c) La Constitución.
- d) **Todas las respuestas son correctas.**

14.- De acuerdo con lo establecido en el Título preliminar de nuestra Constitución, la forma política del Estado español es:

- a) La monarquía presidencialista.
- b) La monarquía.
- c) **La monarquía parlamentaria.**
- d) La monarquía democrática.

15.- La Constitución Española de 1978 se estructura en:

- a) Un preámbulo, 10 títulos, 1 disposición final, 9 transitorias, 4 adicionales, 1 derogatoria.
- b) **Un preámbulo, un título preliminar, 10 títulos, 1 disposición final, 9 transitorias, 4 adicionales, 1 derogatoria.**
- c) Un título preliminar, 11 títulos, 1 disposición final, 4 transitorias, 9 adicionales, 1 derogatoria.
- d) Un preámbulo, 11 títulos, 1 disposición final, 8 transitorias, 4 adicionales, 1 derogatoria.

16.- En el art. 1.1 de la Constitución Española de 1978 es donde se enumeran:

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



- a) Los Poderes del Estado.
- b) **Los valores superiores del ordenamiento jurídico.**
- c) Las Comunidades Autónomas.
- d) Las Entidades Locales.

17.- Podemos decir que el Título Preliminar de la Constitución Española de 1978:

- a) Es donde se enumeran los Poderes del Estado.
- b) **En él se contienen los principios fundamentales que sirven de base a toda la Constitución.**
- c) En él se recogen los derechos fundamentales de los españoles.
- d) Todas las respuestas son correctas.

18.- Según dispone la actual Constitución, España es un Estado:

- a) Unitario.
- b) Democrático.
- c) **Democrático de Derecho.**
- d) Regional.

19.- La revisión total de la Constitución Española de 1978 exige:

- a) La aprobación de cada Cámara que integran las Cortes Generales por mayoría absoluta.
- b) La aprobación de cada Cámara que integran las Cortes Generales por mayoría de tres quintos.
- c) **La aprobación de cada Cámara que integran las Cortes Generales por mayoría de dos tercios.**
- d) Sólo exige la mayoría absoluta del Congreso de Diputados.

20.- En relación con la lengua española oficial, de acuerdo con lo dispuesto en la Constitución Española de 1978, es correcto afirmar:

- a) Es el español.
- b) Todos los españoles tienen el deber de emplearla.
- c) **Todos los españoles tienen el deber de conocerla.**
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

21.- La reforma constitucional se regula en la Constitución Española de 1978 en el Título:

- a) VII.
- b) **X.**
- c) IX.
- d) VIII.

22.- En relación con la bandera de España y las propias de las Comunidades Autónomas, la Constitución Española de 1978 establece:

- a) Que podrán ser utilizadas ambas en los actos públicos.
- b) Que se utilizarán ambas en todos los edificios públicos y cualquier clase de actos que se celebren
- c) **Que se utilizarán con ocasión de actos que celebren las Comunidades Autónomas, si bien sólo en los de carácter oficial deberán utilizarse ambas.**
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

23.- La actual Constitución española entró en vigor el:

- a) 30 de diciembre de 1978.
- b) **29 de diciembre de 1978.**
- c) 26 de diciembre de 1978.
- d) A los veinte días de su publicación en el BOE.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



24.- La creación y ejercicio de la actividad sindical, según dispone nuestra Constitución:

- a) Es libre sin ningún tipo de limitación.
- b) **No tiene otros límites que el respeto a la Constitución y a la Ley.**
- c) Será necesario que previamente se registren en los términos que establezca la ley que regule la materia.
- d) Las respuestas b y c son correctas.

25.- La Constitución de 1978 en lo que respecta a la organización territorial, reconoce y garantiza:

- a) **El derecho a la autonomía de las nacionalidades y regiones que integran el Estado español.**
- b) El Estado Federal.
- c) El Estado Confederal.
- d) El derecho de autodeterminación de las distintas nacionalidades.

26.- El art. 137 de la Constitución Española de 1978 reconoce la autonomía para la gestión de sus respectivos intereses a:

- a) Municipios, Provincias, Islas y Comunidades Autónomas que se constituyan.
- b) **Municipios, Provincias, y Comunidades Autónomas que se constituyan.**
- c) Municipios, Provincias e Islas.
- d) Comunidades Autónomas que se constituyan.

27.- La vigente Ley Reguladora de las Haciendas Locales fue aprobada por:

- a) Real Decreto Legislativo 2/2003, de 5 de marzo.
- b) Ley 39/1989, de 29 de diciembre.
- c) **Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.**
- d) Ley 39/1988, de 28 de diciembre.

28.- La Ley 7/1985, de 2 de abril, contiene el siguiente número de títulos:

- a) 8
- b) 9
- c) 7
- d) **11**

29.- La integración del Régimen Especial de la Seguridad Social de los/as funcionarios/as de Administración Local en el Régimen General de la Seguridad Social se llevó a efecto en virtud de la siguiente norma:

- a) Ley 7/1985, de 2 de abril.
- b) **R.D. 480/1993, de 2 de abril.**
- c) R.D. 896/1991, de 7 de julio.
- d) Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.

30.- La competencia de la Comunidad Autónoma de Andalucía en materia de Régimen Local se recoge expresamente en:

- a) **El art. 60 del Estatuto de Autonomía aprobado por L.O.2/2007.**
- b) El art. 1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.
- c) El art. 137 de la Constitución.
- d) La Carta Europea de Autonomía Local.

31.- El Reglamento de funcionarios/as de Administración Local, de 30 de mayo de 1952:

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20221421587
MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11		Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS		



- a) Se encuentra vigente en su totalidad.
- b) Se derogó expresamente por el R.D.L. 781/1986, de 18 de abril.
- c) Fue objeto de refundición por el R.D.L. 781/1986, de 18 de abril.
- d) **No ha sido derogado expresamente por norma alguna.**

32.- El Reglamento de contratación de las Corporaciones Locales, de 9 de enero de 1953:

- a) Se encuentra vigente en su totalidad.
- b) **Se derogó expresamente por la Ley 13/1995, de 18 de mayo.**
- c) Fue objeto de refundición por el R.D.L. 781/1986, de 18 de abril.
- d) No ha sido derogado expresamente por norma alguna.

33.- El Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, desarrolla:

- a) El art. 94 del Texto refundido aprobado por R.D.L. 781/1986, en materia de planes provinciales de obras y servicios.
- b) **La Ley 39/1988, de 28 de diciembre, capítulo I del Título VI.**
- c) El Título IX de la Ley 7/1985, de 2 de abril.
- d) La Ley 30/1984, de 2 de agosto, en materia de provisión de puestos de trabajo.

34.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre:

- a) No es de aplicación a las entidades locales en lo que respecta al régimen de responsabilidad patrimonial.
- b) Establece los órganos de las entidades locales cuyos actos ponen fin a la vía administrativa.
- c) Deroga expresamente determinados preceptos de la Ley 7/1985, de 2 de abril.
- d) **Recoge los principios de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas.**

35.- La Constitución Española de 1978:

- a) Contempla expresamente la materia régimen local, para atribuir la competencia sobre la misma a las Comunidades Autónomas.
- b) Consagra la autonomía de las entidades locales menores.
- c) **Dispone la elección de los Alcaldes por los Concejales o por los vecinos.**
- d) Prohíbe crear agrupaciones de municipios distintas a la Comarca.

36.- La administración propia de las islas en los archipiélagos balear y canario, se encomienda por el art. 141.4 de la Constitución Española de 1978a:

- a) Las respectivas Comunidades Autónomas.
- b) Las Mancomunidades de Municipios.
- c) **Los Consejos y Cabildos.**
- d) Las Diputaciones Insulares.

37.- El art. 142 de la Constitución Española de 1978 se dedica a:

- a) La provincia.
- b) **Las haciendas locales.**
- c) El Municipio.
- d) La elección de los Alcaldes.

38.- La posibilidad crear agrupaciones de municipios distintas de la provincia:

- a) **Se reconoce expresamente en la Constitución Española de 1978.**
- b) Se reconoce exclusivamente en la Ley 7/1985, de 2 de abril.
- c) Se prohíbe implícitamente en la Constitución de 1978, al no mencionarse.
- d) No existe.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11 <small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23



39.- El art. 142 de la Constitución Española de 1978:

- a) No es de aplicación a la Provincia.
- b) Se refiere al principio de elección democrática propio de las Provincias.
- c) **Se refiere a las Haciendas Locales.**
- d) Pertenece al Título IX de la misma.

40.- La atribución de concretas potestades administrativas a las entidades locales distintas al Municipio, Provincia e Isla se efectúa:

- a) Por la Ley 7/1985, de 2 de abril.
- b) Incondicionalmente por la legislación básica sobre régimen local.
- c) Carecen, en todo caso, de potestades.
- d) **Por la legislación autonómica.**

41.- Según la Constitución de 1978, las Haciendas Locales se nutrirán, fundamentalmente, de:

- a) De la participación en los tributos del Estado y de tributos cedidos.
- b) De tributos cedidos e impuestos de las Comunidades Autónomas.
- c) **De tributos propios y participación en los del Estado y las CC.AA.**
- d) De las asignaciones que efectúen los Presupuestos Generales del Estado y tributos cedidos.

42.- Las Áreas Metropolitanas, según la Ley 7/1985, de 2 de abril:

- a) Son de preceptiva creación en los términos fijados en la misma.
- b) **Son entidades locales.**
- c) Carecen de la consideración de entidad local.
- d) Equivalen a las Mancomunidades allí donde éstas no existen.

43.- Las entidades locales tiene obligación de remitir a las Administraciones estatal y autonómica, según la Ley 7/1985, de 2 de abril:

- a) Copia de todos los acuerdos de sus órganos colegiados.
- b) **Copia o extracto de todos los actos y acuerdos.**
- c) Un extracto de todos los actos y acuerdos.
- d) Las Ordenanzas y Reglamentos únicamente.

44.- Cuando la Administración del Estado conforme al art. 65 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, considere que un acto de alguna entidad local infringe el ordenamiento jurídico:

- a) **Podrá requerirla de anulación, invocando expresamente dicho precepto.**
- b) Deberá requerirle de anulación, invocando expresamente dicho precepto.
- c) Podrá anular dicho acuerdo, comunicándolo previamente al ente local.
- d) Podrá desconocer dicho acuerdo, comunicándolo así al ente local.

45.- El plazo para formular requerimiento de anulación por la Administración de la Comunidad Autónoma al ente local en casos de actos que infrinjan el ordenamiento jurídico es de:

- a) **15 días hábiles.**
- b) 20 días hábiles.
- c) Un mes.
- d) 7 días hábiles.

46.- La competencia para la alteración de los límites provinciales corresponde a:

- a) Las Comunidades Autónomas, siempre que así lo tengan recogido en sus Estatutos de Autonomía.
- b) **Las Cortes Generales, mediante Ley Orgánica.**



- c) Los Parlamentos Autónomos, previo informe de las Diputaciones Provinciales interesadas.
- d) Las Comunidades Autónomas, por Ley de su Parlamento, ratificada en referéndum por los vecinos de los Municipios afectados por la alteración.

47.- Las Diputaciones Provinciales se mencionan expresamente en la Constitución, artículo:

- a) 137
- b) 140
- c) **141**
- d) 142

48.- La provincia es:

- a) Una entidad local de carácter sectorial.
- b) Equivalente a Diputación.
- c) **Una entidad local de carácter territorial.**
- d) Equivalente a Isla en los archipiélagos balear y canario.

49.- El art. 137 de la Constitución Española de 1978 recoge:

- a) **La autonomía de Municipios, Provincias y Comunidades Autónomas.**
- b) La regulación esencial de las Diputaciones Provinciales.
- c) La consideración de la Isla como entidad local.
- d) Las fuentes de la hacienda provincial.

50.- La Provincia es:

- a) Una entidad local básica.
- b) **Una entidad local territorial.**
- c) El órgano de administración de las Diputaciones.
- d) El equivalente a Comunidad Autónoma.

51.- La indemnización a percibir por el/la trabajador/a en caso de dimisión de éste es de:

- a) **No tiene derecho a indemnización.**
- b) 12 mensualidades de salario.
- c) 45 días de salario por año de servicio, con un máximo de 42 mensualidades.
- d) 20 días de salario por año de servicio, con un máximo de 12 mensualidades.

52.- La ineptitud del/la trabajador/a, para poder ser causa de extinción del contrato por causas objetivas, según el Estatuto de los Trabajadores, ha de ser:

- a) **Sobrevenida con posterioridad a su colocación efectiva en le empresa.**
- b) Manifiesta en relación con el trabajo a desarrollar.
- c) Durante el cumplimiento del período de prueba.
- d) Declarada por los Juzgados de lo Social, a petición del empresario.

53.- La indemnización a abonar el/la trabajador/a en caso de despido por causas objetivas, es de:

- a) No tiene derecho a indemnización.
- b) 12 mensualidades de salario.
- c) 45 días de salario por año de servicio, con un máximo de 42 mensualidades.
- d) **20 días de salario por año de servicio, con un máximo de 12 mensualidades.**

54.- Los comités de empresa deberán elegir de entre sus miembros:

- a) Un/a Presidente/a.
- b) Un/a Secretario/a que levante acta de las sesiones que celebre.
- c) Un/a Presidente/a y un Un/a Secretario/a.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022

FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS



d) **A un/a delegado/a.**

55.- El derecho a la huelga se recoge en el artículo de la Constitución:

- a) 7
- b) **28**
- c) 37
- d) 106

56.- Las retribuciones básicas de los/as funcionarios/as de administración local, respecto de las de los/as funcionarios/as de la Administración del Estado:

- a) Son las mismas.
- b) **Tienen la misma estructura.**
- c) Son distintas.
- d) Coinciden sólo en el sueldo.

57.- La cuantía de las retribuciones básicas de los/as funcionarios/as de administración local, respecto de las de los/as funcionarios/as de la Administración del Estado:

- a) **Es la misma.**
- b) Tiene la misma estructura.
- c) Es distinta.
- d) Coinciden sólo en el sueldo.

58.- Las retribuciones complementarias de los/as funcionarios/as de administración local, respecto de las de los/as funcionarios/as de la Administración del Estado:

- a) Son las mismas.
- b) **Tienen la misma estructura.**
- c) Son distintas.
- d) Coinciden sólo en el sueldo.

59.- La cuantía global de las retribuciones complementarias de los/as funcionarios/as de administración local, respecto de las de los/as funcionarios/as de la Administración del Estado:

- a) Es la misma.
- b) Tiene la misma estructura.
- c) No existen.
- d) **La fija el Pleno de la entidad.**

60.- Las retribuciones de los/as funcionarios/as, a tenor del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, son:

- a) Sueldo, trienio y complementarias.
- b) **Básicas y complementarias.**
- c) Salariales y complementarias.
- d) Sueldo y complementos.

61.- Los conceptos retributivos de los/as funcionarios/as públicos son los que fija:

- a) **La legislación básica en materia de función pública.**
- b) La legislación autonómica en materia de función pública.
- c) La Constitución.
- d) Cada Administración Pública para sí.

62.- Las retribuciones básicas de los/as funcionarios/as, según la normativa vigente, son:

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.ahaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



- a) Sueldo y paga extraordinaria.
- b) Sueldo y trienios.
- c) Sueldo, trienios y pagas extraordinarias.
- d) **Sueldo, trienios y complementos.**

63.- El Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) Sólo se aplicará al personal de las Administraciones Públicas incluido en su ámbito de aplicación.
- b) **Se aplicará con carácter supletorio a todo el personal de las Administraciones Públicas no incluido en su ámbito de aplicación.**
- c) Se aplicará con carácter supletorio al personal laboral al servicio de la Administración General del Estado.
- d) Se aplicará con carácter supletorio al personal laboral al servicio de las Administraciones de las Entidades Locales.

64.- Con respeto a la autonomía local, el personal funcionario/a de las Entidades Locales se rige:

- a) Por la legislación estatal que resulte de aplicación, de la que forma parte el Estatuto Básico del Empleado Público y por la legislación local.
- b) Por la legislación de las Comunidades Autónomas, de la que forma parte el Estatuto Básico del Empleado Público.
- c) Por la legislación de las Entidades Locales, de la que forma parte el Estatuto Básico del Empleado Público.
- d) **Por la legislación estatal que resulte de aplicación, de la que forma parte el Estatuto Básico del Empleado Público y por la legislación de las Comunidades Autónomas.**

65.- El Estatuto Básico del Empleado Público es aplicable a:

- a) El personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas.
- b) El personal funcionario/a al servicio de las Administraciones Públicas.
- c) **Las respuestas a) y b) son correctas.**
- d) Las respuestas a) y b) son excluyentes.

66.- El Estatuto Básico del Empleado Público clasifica a los empleados públicos en:

- a) Funcionarios/as y personal laboral.
- b) Funcionarios/as y personal temporal.
- c) **Funcionarios/as de carrera, funcionarios/as interinos/as, personal laboral y personal eventual.**
- d) Funcionarios/as de carrera y funcionarios/as interinos/as.

67.- No es correcto afirmar que para poder ser admitido a pruebas de acceso a la función pública local sea necesario:

- a) Tener cumplidos 16 años.
- b) **Padecer enfermedad o defecto físico.**
- c) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquier Administración Pública.
- d) No hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

68.- El personal laboral al servicio de una Administración Local puede ser:

- a) Exclusivamente personal fijo.
- b) Personal fijo exclusivamente, ya sea continuo o discontinuo.
- c) **Personal laboral fijo, por tiempo indefinido o temporal.**
- d) Personal laboral fijo o indefinido.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20221421587
MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11		Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



69.- Los/as funcionarios/as de carrera se rigen en sus relaciones con la Administración por lo dispuesto en:

- a) **El derecho administrativo.**
- b) El derecho mercantil y administrativo.
- c) El derecho laboral.
- d) Todo el ordenamiento jurídico.

70.- ¿Cuál de los siguientes principios ha de regir el procedimiento de selección de un/a funcionario/a interino/a en la Administración Local?

- a) Mérito y antigüedad.
- b) **Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.**
- c) Igualdad, capacidad, responsabilidad y publicidad.
- d) Igualdad, mérito, responsabilidad, capacidad y publicidad.

71.- Por regla general, ¿qué régimen jurídico es el aplicable al personal funcionario interino?

- a) Un régimen propio sui generis.
- b) **El régimen general de los funcionarios de carrera.**
- c) El régimen del personal laboral.
- d) El régimen general del empleado público temporal.

72.- ¿Cuál de los siguientes criterios se han de tener en cuenta para la designación de personal directivo profesional al servicio de la Administración Pública?

- a) Los principios de mérito y capacidad.
- b) Criterios de idoneidad.
- c) Procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia.
- d) **Todas las respuestas son correctas.**

73.- La condición de personal eventual:

- a) Constituye mérito para el acceso a la Función Pública.
- b) Constituye mérito para la promoción interna.
- c) **Se obtiene en virtud de nombramiento libre.**
- d) Ninguna es correcta.

74.- En una unidad electoral de 35 funcionarios/as, ¿cuántos Delegados/as de Personal se elegirán?

- a) Uno.
- b) Dos.
- c) **Tres.**
- d) Cuatro.

75.-Cuál de las siguientes no es una función de las Juntas de Personal:

- a) Ser oídas en el establecimiento de la jornada laboral y horario de trabajo.
- b) Vigilar el cumplimiento de las normas en materia de condiciones de trabajo.
- c) Emitir informe, a solicitud de la Administración correspondiente, sobre el traslado total o parcial de las instalaciones e implantación o revisión de sus sistemas de organización y métodos de trabajo.
- d) **Todas las anteriores son funciones de las Juntas de Personal.**

76.- La LOPDCP tiene por objeto

- a) Garantizar y proteger en lo que concierne a la recogida de datos personales.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.ahaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



- b) **Garantizar y proteger en lo que concierne al tratamiento de los datos personales.**
- c) Garantizar y proteger en lo que concierne a la publicación de datos personales.
- d) Garantizar y proteger en lo que concierne a los datos personales custodiados por la Administración.

77.- Se entiende por cesión o comunicación de datos, según la LOPDCP:

- a) La capacidad de las instituciones públicas para trasladar datos a otras instancias
- b) Toda revelación de datos realizada por una persona distinta del interesado
- c) La posibilidad de dar acceso a datos de utilidad pública
- d) **Toda revelación de datos realizada a una persona distinta del interesado**

78.- Según la LOPDCP tienen la consideración de fuentes de acceso público:

- a) Los diarios y boletines oficiales
- b) Los medios de comunicación
- c) Los derivados del Registro Civil
- d) **A y B son correctas**

79.- De acuerdo con la LOPDCP, el tratamiento de datos de carácter personal requerirá el consentimiento inequívoco del afectado:

- a) En todos los casos
- b) En todos los casos y, especialmente, en lo referido a menores
- c) Excepto cuando se trate de datos de uso administrativo
- d) **Ninguna respuesta es correcta**

80.- Según la LOPDCP tienen la consideración de fuentes de acceso público:

- a) **El Censo Promocional**
- b) El Censo Electoral
- c) El Censo Catastral
- d) El Censo Penal

81.- Según la LOPDCP quedan prohibidos los ficheros de datos de carácter personal que revelen ideología, afiliación sindical, religión, creencias, origen racial o étnico, o vida sexual:

- a) Salvo que los afectados lo autoricen expresamente
- b) **Creados con la finalidad exclusiva de almacenar datos**
- c) Cuando se recaban por medios fraudulentos
- d) A y B son correctas

82.- Se entiende por encargado del tratamiento, según la LOPDCP:

- a) Administración pública o cualquier otro organismo facultado que, sólo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta del responsable del tratamiento
- b) **La persona física o jurídica, autoridad pública, servicio o cualquier otro organismo que, sólo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta del responsable del tratamiento**
- c) La persona física que, sólo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta propia o por encomienda administrativa
- d) Autoridad pública, servicio o cualquier otro organismo que, sólo o conjuntamente con otros, responda de los datos personales objeto del tratamiento.

83.- Según la LOPDCP, los datos de carácter personal no serán conservados cuando haya transcurrido, desde su registro y tratamiento, un periodo superior a:

- a) 5 años

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	

FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS



- b) 3 años
- c) 5 años, salvo para los señalados específicamente por la ley
- d) **Ninguna de las anteriores es correcta**

84.- Según la LOPDCP, los datos de carácter personal serán almacenados de forma que permitan el ejercicio del derecho de acceso:

- a) **Salvo que sean legalmente cancelados**
- b) Salvo consentimiento expreso e inequívoco del afectado
- c) Salvo que haya transcurrido el periodo determinado para su cancelación
- d) Salvo que hayan disociado

85.- Según la LOPDCP tienen la consideración de fuentes de acceso público las listas de personas pertenecientes a grupos profesionales que contengan:

- a) Únicamente los datos de nombre, D.N.I, título, profesión, actividad, grado académico, dirección e indicación de pertenencia al grupo
- b) Los datos de nombre, título, profesión, actividad, grado académico y dirección
- c) Únicamente los datos de nombre, profesión, actividad, grado académico y dirección
- d) **Únicamente los datos de nombre, título, profesión, actividad, grado académico, dirección e indicación de pertenencia al grupo**

86.- Según la LOPDCP, se prohíbe la recogida de datos:

- a) **Por medios fraudulentos, desleales o ilícitos**
- b) Por medios inexactos, desleales o ilícitos
- c) Por medios ilegales, fraudulentos y desleales
- d) Por medios no recogidos por la ley

87.- Según la LOPDCP, los interesados a los que se soliciten datos personales deberán ser previamente informados:

- a) Del carácter obligatorio o facultativo de su respuesta a las preguntas que les sean planteadas
- b) De la consecuencia de la obtención de los datos o de la negativa a suministrarlos
- c) De la identidad del responsable del tratamiento o, en su caso, de su representante
- d) **A, B, y C son correctas**

88.- Según la LOPDCP, el responsable del fichero, respecto de los datos de carácter personal recogidos en el mismo, está obligado al secreto profesional

- a) En la fase de recogida
- b) En lo referente a cesión y comunicación a terceros
- c) **En cualquier fase del tratamiento**
- d) En cualquier fase del tratamiento, hasta finalizar sus relaciones con el titular del fichero

89.- Según la LOPDCP, el consentimiento para la comunicación de los datos de carácter personal, tiene un carácter:

- a) Intransferible
- b) **Revocable**
- c) Irrevocable
- d) Transferible

90.- No se considerará, según la LOPDCP, comunicación de datos el acceso de un tercero a los datos:

- a) Cuando dicho acceso reúna los requisitos establecidos por la ley
- b) En ningún caso
- c) En los casos previstos por la ley

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11 <small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23



d) **Cuando dicho acceso sea necesario para la prestación de un servicio al responsable del tratamiento**

91.- Según la LOPDCP, el Registro General de Protección de Datos:

- a) **Será de consulta pública y gratuita**
- b) Será accesible en cualquier fase del tratamiento
- c) Será accesible a terceros
- d) A, B y C son correctas

92.- Según la LOPDCP, el interesado tendrá derecho a solicitar y obtener información de sus datos de carácter personal sometidos a tratamiento:

- a) En los casos previstos por la ley
- b) Previo abono de las tasas que legalmente se determinen
- c) **Gratuitamente**
- d) Mediante escrito, copia, telecopia o fotocopia.

93.- Según la LOPDCP, el responsable del tratamiento tendrá la obligación de hacer efectivo el derecho de rectificación o cancelación del interesado en el plazo de:

- a) Quince días
- b) **Diez días**
- c) Un mes
- d) Tres meses

94.- Según la LOPDCP, la creación, modificación o supresión de los ficheros de las administraciones públicas, sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en:

- a) No es cierto que deba mediar una publicación oficial
- b) El diario oficial correspondiente
- c) El Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o diario oficial correspondiente
- d) **El Boletín Oficial del Estado o diario oficial correspondiente**

95.- Según la LOPDCP, toda persona o entidad que proceda a la creación de ficheros de datos de carácter personal lo notificará previamente:

- a) A la Administración correspondiente
- b) A la Agencia de Protección de Datos y a la Administración correspondiente
- c) **A la Agencia de Protección de Datos**
- d) No es obligatoria la notificación

96.- Según la LOPDCP, son funciones de la Agencia de Protección de Datos:

- a) Atender las peticiones y reclamaciones formuladas por las personas afectadas
- b) Recabar de los responsables de los ficheros cuanta ayuda e información estime necesaria para el desempeño de sus funciones
- c) Emitir las autorizaciones previstas en la Ley o en sus disposiciones reglamentarias
- d) **A, B y C son correctas**

97.- No es miembro del Consejo Consultivo de la Agencia de Protección de Datos, según la LOPDCP:

- a) Un representante de la Administración Central, designado por el Gobierno
- b) Un miembro de la Real Academia de la Historia, propuesto por la misma
- c) **Un miembro de la Confederación Española de Empresarios, propuesto por la misma**
- d) Un Senador, propuesto por el Senado



98.- A efectos de protección de datos, las infracciones se calificarán, según la LOPDCP:

- a) Como leves, graves o muy graves
- b) Como leves o graves
- c) Como leves, menos leves, graves o muy graves
- d) No hay clasificación en materia de infracciones

99.- Según la LOPDCP, los datos de carácter personal serán:

- a) Reales
- b) Lícitos y reales
- c) Exactos y lícitos
- d) **Exactos y puestos al día**

100.- Según la LOPDCP, los datos de carácter personal recogidos por las Administraciones Públicas, para el desempeño de sus atribuciones:

- a) **No serán comunicados a otras Administraciones Públicas para el ejercicio de competencias diferentes o de competencias que versen sobre materias distintas**
- b) Podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas para el ejercicio de competencias diferentes o de competencias que versen sobre materias distintas, si el tratamiento lo requiere
- c) No serán comunicados a otras Administraciones Públicas si dicha comunicación no estuviere prevista por las disposiciones de creación del fichero
- d) Podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas si dicha comunicación estuviere prevista por las disposiciones de creación del fichero

101.- La ley de Prevención de Riesgos Laborales de 1995, en la actualidad se encuentra:

- a) En aplicación
- b) Derogada
- c) En desarrollo
- d) **La respuesta a y c son correctas**

102.- La Ley de Prevención de Riesgos Laborales de 1995 afecta a todos los trabajadores de cualquier actividad, incluido:

- a) La Policía Nacional
- b) La Guardia Civil
- c) El Ejército Español
- d) **Ninguna de las anteriores es correcta**

103.- La Prevención de Riesgos Laborales deberá formar parte del área:

- a) De Recursos Humanos de la empresa
- b) De Finanzas y Tesorería
- c) De Calidad y Medio Ambiente
- d) **Podrá depender de cualquiera de las anteriores pero afectará a todas las áreas de la empresa**

104.- La gestión en la Prevención de Riesgos Laborales consiste fundamentalmente en:

- a) Informatizar toda la información para tomar decisiones con agilidad
- b) Establecer una comunicación eficaz entre todas las áreas de la empresa
- c) Aplicar la Ley de Prevención de Riesgos Laborales a las circunstancias, tamaño y actividad de la empresa
- d) **La respuesta c y optimizar los recursos humanos y materiales destinados a Prevención de Riesgos Laborales**

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



105.- Un delegado de Prevención no debe ser el responsable de:

- a) Vigilar que se cumplan las actividades preventivas en la empresa
- b) Acompañar a los técnicos de Prevención en sus visitas de seguridad
- c) Participar en los Comités de seguridad y salud de la empresa
- d) **Firmar las evaluaciones de riesgos de la empresa**

106.- En materia de prevención de Riesgos, en relación con la designación del nº de delegados de prevención, una empresa tendrá que contar con seis delegados de prevención si tiene en su plantilla

- a) Entre 101 y 600 trabajadores
- b) Entre 1.001 y 2.000 trabajadores
- c) **Entre 2.001 y 3.000 trabajadores**
- d) A partir de 3.000

107.- Los únicos empresarios que no están obligados a cumplir la normativa en Prevención de Riesgos laborales son:

- a) Los Autónomos
- b) Los taurinos
- c) Los alcaldes
- d) **Ninguno de los anteriores**

108.- Un servicio de prevención "ajeno" es aquel que:

- a) Esta integrado en otra área de la empresa
- b) **No tiene nada que ver con la empresa**
- c) No es de la misma actividad de la empresa
- d) Es un servicio de auditoria de empresas en materia de Prevención

109.- Un servicio de prevención "mancomunado" es aquel que:

- a) **Da servicio a empresas de un mismo grupo y forma parte de él**
- b) No tiene nada que ver con la empresa
- c) Es de la misma actividad de la empresa
- d) Es un servicio de auditoria de empresas en materia de Prevención

110.- Una barandilla situada en el segundo piso de un edificio en construcción es:

- a) **Una protección colectiva**
- b) Una protección individual
- c) Una protección mancomunada
- d) Un objeto obligatorio a partir del segundo piso

111.- Una mujer embarazada que ha sido contratada en una empresa a través de una empresa de trabajo temporal, es una persona especialmente sensible en materia de prevención porque:

- a) **Está embarazada**
- b) Proviene de una Empresa de Trabajo Temporal
- c) Porque es mujer
- d) La respuesta a y b son correctas

112.- Las especialidades en las que se subdivide la Prevención de Riesgos Laborales son

- a) **Higiene, Seguridad, Medicina del Trabajo, Ergonomía y Psicosociología**
- b) Construcción, Industria, Comercio y Hostelería
- c) Medicina general, especializada y del trabajo
- d) La respuesta A más los exámenes de salud

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



113.- ¿Es necesario acreditar algún recurso humano para que un Servicio de Prevención sea acreditado por la autoridad laboral?

- a) No, pueden ser solo recursos materiales
- b) No, es voluntario
- c) **Sí, con la formación de las cuatro especialidades**
- d) Sí, si entre estos recursos humanos hay un médico especialista

114.- Un curso básico en prevención de riesgos laborales es una formación que solo puede ser impartida en:

- a) La Universidad
- b) La Formación Profesional
- c) Cualquier academia
- d) **Cualquier entidad acreditada para ello**

115.- ¿Cuándo puede un empresario no tener que contratar la Vigilancia de la Salud para los trabajadores de una empresa?

- a) **Nunca**
- b) Cuando sea una empresa de capital extranjero
- c) Cuando su actividad no esté afectada por la ley
- d) Cuando se dedica a la sanidad en cualquiera de sus ámbitos

116.- Un sistema de gestión de la prevención es la parte del sistema de la organización que define la política de prevención y que no incluye:

- a) La actividad comercial y la relación con los clientes
- b) **La respuesta a y d son correctas**
- c) La optimización y aplicación idónea de los recursos destinados a Prevención de Riesgos Laborales
- d) Las prácticas de marketing y los procedimientos de logística

117.- La realización de un diagnóstico inicial para la implantación del modelo de gestión, no se hace a partir de:

- a) Información sobre los riesgos
- b) Información sobre la organización
- c) Información de las actividades de la empresa
- d) **El Plan de Actuación Preventiva**

118.- ¿Qué información procedente del exterior puede no ser necesaria para una adecuada gestión de la Prevención?

- a) La legislación nueva o modificada que vaya surgiendo
- b) Información sobre nuevos métodos de evaluación de riesgos
- c) Nuevos desarrollos en la práctica de la gestión de la Prevención y la oferta formativa en P.R.L
- d) **Las sanciones que lleva a cabo la Inspección de Trabajo**

119.- ¿Cómo no se demuestra el compromiso del empresario en el modelo de Gestión de la P.R.L.?

- a) Realizando recorridos periódicos de seguridad
- b) La presencia en actividades formativas (presentaciones y clausuras)
- c) La presencia en reuniones de prevención de riesgos
- d) **Denegando cualquier presupuesto económico a la Prevención de Riesgos**

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



120.- El manual de P.R.L., los procedimientos del Sistema de Gestión, las instrucciones operativas y los registros, consiste en:

- a) La evaluación de riesgos de una empresa
- b) La documentación mínima en materia de prevención de riesgos
- c) La documentación que nos solicitará la Inspección de Trabajo en cualquiera de sus visitas
- d) **Los documentos del Sistema de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales**

121.- El primer sistema de gestión desarrollado que se implementó en las organizaciones empresariales muy parecido al sistema de gestión en prevención de riesgos fue:

- a) El sistema contable
- b) El sistema logístico
- c) El sistema comercial
- d) **El sistema de calidad**

122.- Un sistema de gestión integrado en la empresa debería cubrir los aspectos relativos a:

- a) Contabilidad, Finanzas y Auditoría
- b) **La gestión de la calidad, la gestión medioambiental y la gestión de la P.R.L**
- c) La gestión comercial, la de publicidad y la de marketing
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

123.- Una norma a cumplir en materia de Prevención de Riesgos con respecto a los trabajadores es:

- a) Que no discutan con los encargados y empresarios las medidas preventivas a llevar a cabo
- b) Que dispongan de sus Equipos de Protección individual sea cual sea su precedencia
- c) **La participación y la información de todos los trabajadores de la organización, así como el derecho a que estos sean consultados, para conseguir la mejora continua del sistema de gestión implantado**
- d) El pactar el horario de los cursos en esta materia

124.- El manual, los procedimientos, las instrucciones operativas y los registros no son los documentos generales del:

- a) Sistema de gestión financiero
- b) Sistema de gestión medioambiental
- c) Sistema de gestión de la Prevención
- d) **La respuesta a y b son correctas**

125.- Un delegado de prevención de riesgos no debería formar parte de:

- a) **De los órganos de decisión de la empresa, socios o dueños de la misma**
- b) El comité de seguridad y salud
- c) El comité de formación y asesoramiento de los nuevos trabajadores en materia de prevención
- d) El comité de empresa

126.- La sociedad, en la que se produce un desequilibrio en el reparto del poder beneficiando a los hombres en perjuicio de los derechos o del libre ejercicio de los derechos de las mujeres, recibe la denominación de:

- a) Sociedad masculinizada
- b) **Patriarcado**
- c) Sociedad machista
- d) Androgenia

127.- La perspectiva o análisis de género es:

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



- a) Un constructor político
- b) Un concepto sociológico
- c) **Una herramienta de análisis**
- d) Una forma de interpretar las diferencias de sexo

128.- Las políticas de igualdad de oportunidades son la respuesta institucional para crear y garantizar las condiciones necesarias para que las mujeres y los hombres participen igualitariamente en las diferentes esferas de la vida pública y privada, consiguiendo:

- a) Igualdad de derechos
- b) **No discriminación por razón de sexo**
- c) Justicia social
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas

129.- La razón fundamental que justifica la necesidad de las políticas de igualdad de oportunidades es:

- a) La persistencia de la diferencia que existe entre la igualdad legal y la igualdad real
- b) La ausencia de discriminación en la legislación vigente
- c) La igualdad real, la igualdad de trato como criterio en las prácticas sociales
- d) **Todas las respuestas anteriores son correctas**

130.- El reconocimiento jurídico de la igualdad, incluyendo la no discriminación por razón de sexo, se denomina:

- a) Igualdad real
- b) **Igualdad formal**
- c) Igualdad de oficio
- d) Igualdad de hecho

131.- La discriminación directa:

- a) Es un trato diferente dado a unas personas en base a su pertenencia a un grupo concreto, al margen de sus capacidades personales
- b) Es un tratamiento legal discriminatorio
- c) Está prohibida por ley
- d) **Todas las respuestas anteriores son correctas**

132.- En el ámbito de la igualdad de género, las acciones positivas:

- a) Tienen un carácter permanente
- b) **Tienen un carácter temporal**
- c) Tienen un carácter discriminatorio
- d) Tienen un carácter no transversal

133.- Las Naciones Unidas han contribuido a impulsar las políticas de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres a través de:

- a) Manifestaciones ad hoc
- b) Obligando a los estados miembros
- c) **Conferencias mundiales**
- d) Embajadores de la igualdad

134.- En la IV Conferencia Mundial para la Mujer, celebrada en Pekín del 4 al 15 de septiembre de 1995:

- a) Se concluye que la igualdad entre las mujeres y los hombres es una cuestión de interés universal
- b) Se ratifican los derechos de las mujeres como derechos humanos

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- c) Se produjo un importante cambio en la concepción de la necesidad de utilizar el concepto de género para analizar las relaciones sociales entre mujeres y hombres en la sociedad
 d) **Todas las respuestas anteriores son correctas**

135.- En la IV Conferencia Mundial para la Mujer, celebrada en Pekín del 4 al 15 de septiembre de 1995 se concretaron dos importantes documentos programáticos:

- a) La Plataforma de Igualdad y la Declaración de Pekín
 b) **La Plataforma de Acción y la Declaración de Beijing**
 c) La Plataforma de Género y la Declaración de China
 d) La Plataforma de Igualdad y la Declaración de Beijing

136.- Los tratados, acuerdos y convenios internacionales celebrados en el marco del Consejo de Europa que contemplan la igualdad entre mujeres y hombres son:

- a) La Convención Europea para la Protección de los Derechos Humanos y Libertades Fundamentales de 4 de noviembre de 1950, correspondiendo la protección de sus derechos al Tribunal Europeo de Derechos Humanos
 b) La Declaración sobre la igualdad de las mujeres y los hombres, de 16 de noviembre de 1988
 c) La Carta Social Europea de 1961
 d) **Todas las respuestas anteriores son correctas**

137.- La Carta Social Europea de 1961 prevé los derechos a:

- a) La igualdad de remuneración entre hombres y mujeres, si estas últimas tienen hijos
 b) **La protección de las madres trabajadoras**
 c) La igualdad en el reparto de tareas en el hogar
 d) La conciliación de la vida familiar y laboral

138.- La última versión de la Carta Social Europea es del año:

- a) 1961
 b) 1988
 c) **1996**
 d) 2007

139.- ¿Con qué expresión inglesa se designa a menudo la integración de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en el conjunto de las políticas y acciones comunitarias?

- a) Full mainstreaming.
 b) Integral mainstreaming.
 c) Focus mainstreaming.
 d) **Gender mainstreaming.**

140.- La Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea es proclamada en el año:

- a) **2000**
 b) 2001
 c) 2002
 d) 2003

141.- ¿En qué artículo de la Constitución Española, establece que " los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal?

- a) En el artículo 10
 b) En el artículo 12

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11 <small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23



- c) **En el artículo 14**
 d) En el artículo 16

142.- El artículo de la Constitución que obliga a los poderes públicos a promover la igualdad real y efectiva de las personas, es el:

- a) 8.2
 b) 8.4
 c) **9.2**
 d) 9.4

143.- En la comunidad andaluza la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, se denomina:

- a) Ley para la protección de las mujeres en Andalucía
 b) **Ley para la promoción de la igualdad de género en Andalucía**
 c) Ley para la promoción de los derechos de igualdad de género en Andalucía
 d) Ley para la promoción de la igualdad en Andalucía

144.- Según la ley 12/2007, se entiende por representación equilibrada aquella situación que garantice la presencia de mujeres y hombres de forma que, en el conjunto de personas a que se refiera, cada sexo:

- a) **Ni supere el sesenta por ciento ni sea menos del cuarenta por ciento**
 b) Ni supere el setenta por ciento ni sea menos del cuarenta por ciento
 c) Ni supere el sesenta por ciento ni sea menos del treinta por ciento
 d) Ni supere el cincuenta por ciento ni sea menos del cincuenta por ciento

145.- Según la ley 12/2007, el instrumento para integrar la perspectiva de género en el ejercicio de las competencias de las distintas políticas y acciones públicas, desde la consideración sistemática de la igualdad de género, se denomina:

- a) Mainstreet
 b) **Transversalidad**
 c) Campana de Gauss
 d) Normas de género

146.- Según la Ley 12/2007, la igualdad de trato entre mujeres y hombres:

- a) Supone la ausencia de discriminación directa
 b) Supone la ausencia de discriminación indirecta
 c) Supone igualdad de derechos
 d) **Todas las respuestas anteriores son correctas**

147.- El reparto equilibrado entre mujeres y hombres de las responsabilidades familiares, de las tareas domésticas y del cuidado de las personas en situación de dependencia, se denomina:

- a) Igualdad domestica relativa
 b) Conciliación
 c) **Corresponsabilidad**
 d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

148.- En la Ley 12/2007 de la comunidad andaluza se declara que el Plan estratégico para la igualdad de mujeres y hombres, se aprobará cada:

- a) 3 años
 b) **4 años**
 c) 5 años
 d) 6 años

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



149.- En la ley 12/2007 se dice que "Los poderes públicos de Andalucía, para garantizar de modo efectivo la integración de la perspectiva de género en su ámbito de actuación ", deberán:

- a) **Incluir sistemáticamente la variable sexo en las estadísticas, encuestas y recogida de datos que realicen**
- b) Excluir sistemáticamente la variable sexo en las estadísticas, encuestas y recogida de datos que realicen
- c) Analizar los resultados desde la dimensión neutra
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

150.- Completa: El Artículo 33. de la Ley 12/2007, sobre Protección frente al acoso sexual y al acoso por razón de sexo señala: La Administración de la Junta de Andalucía adoptará las medidas necesarias para una protección eficaz frente al acoso sexual y el acoso por razón de sexo,...

- a) Prioritariamente en las empresas privadas
- b) Sólo en el ámbito de la administración pública
- c) Sólo en asociaciones
- d) **Tanto en el ámbito de la Administración Pública como en el de las empresas privadas.**

151.-El mecanismo por el que se transmite un mensaje se denomina

- a. Lenguaje
- b. Código
- c. **Canal**
- d. Medio

152.- Los tres conceptos que definen a la biblioteca son:

- a) Colección, organización y mantenimiento.
- b) Selección, adquisición y organización.
- c) **Colección, organización y difusión.**
- d) Colección, selección y difusión.

153.- Una Biblioteca Nacional es:

- a) General por sus fondos y por sus usuarios.
- b) **General por sus fondos y especializada por sus usuarios.**
- c) Especializada por sus fondos y general por sus usuarios.
- d) Especializada por sus fondos y por sus usuarios.

154.- Según la IFLA, una Biblioteca Nacional es:

- a) Especializada.
- b) De servicio al público en general.
- c) **General de investigación.**
- d) Especial.

155.- La UNESCO define la biblioteca como:

a) Una institución que almacena y ordena informaciones diversas y que ofrece a la vez servicios que facilitan su utilización.

b) Una colección organizada de libros y demás materiales y sus servicios de personal para proveer y facilitar el uso de tales materiales

c) Una colección de libros, impresos y revistas, o de cualquier clase de materiales gráficos y audiovisuales

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



d) Es un sistema de información cuyo objetivo es proporcionar a sus usuarios tanto el acceso al documento como el acceso y localización de la información.

156.- La IFLA clasifica las bibliotecas de la siguiente manera:

- a) Por sus fondos, por su personal y por sus usuarios.
- b) Nacionales, públicas, de centros docentes y especiales.
- c) Generales de investigación, especiales y de servicio al público en general.**
- d) Ninguna respuesta es correcta

157.- La etimología de la palabra biblioteca es:

- a) Del latín "bibliotheca" que deriva a su vez del griego "bibliotheke", compuesta por "biblion", libro y "theke", caja.**
- b) Del griego "biblioteca".
- c) Del latín "biblion".
- d) Ninguna respuesta es correcta.

158.- La definición de biblioteca de la UNESCO hace referencia a:

- a) Colección organizada de todo tipo de materiales gráficos y audiovisuales y los correspondientes servicios de personal**
- b) Local donde se tiene considerable número de libros ordenados para la lectura.
- c) La institución encargada del almacenamiento y ordenación sistemática de informaciones diversas.
- d) Una institución más al servicio de la educación.

159.- ¿Qué tipo de soportes deben reunir las bibliotecas?

- a) Sólo debe reunir materiales impresos.
- b) Se tiene que ocupar principalmente de monografías y artículos de revistas
- c) Sólo debe de reunir materiales en soportes electrónicos.
- d) Desde el punto de vista del soporte debe reunir cualquier documento.**

160.- El destinatario final de toda la labor bibliotecaria es:

- a) El bibliotecario.
- b) El fondo documental.
- c) El emisor de los documentos.
- d) Ninguna es correcta.**

161.- ¿Qué conceptos definen la biblioteca?

- a) Que exista un fondo bibliográfico.
- b) Que el fondo este organizado.
- c) Que haya un servicio a los usuarios.
- d) Todas son correctas.**

162.- Los espacios más importantes de las bibliotecas son:

- a) Depósito, sala de lectura y proceso técnico.**
- b) La sala de lectura.
- c) Las oficinas.
- d) Los depósitos.

163.- La misión de las bibliotecas se sintetiza en:

- a) Reunir y conservar.
- b) Catalogar.
- c) Difundir.



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



d) **Reunir, conservar y difundir.**

164.- La biblioteca:

- a) No debe elaborar publicaciones propias ya que no es su misión.
- b) **Puede elaborar publicaciones que faciliten las demandas informativas del usuario.**
- c) Puede editar literatura gris.
- d) Sólo puede editar los catálogos.

165.- El programa de marketing de una biblioteca se desarrolla en el ámbito de:

- a) Análisis del entorno.
- b) Objetivos de la bibliotecaria.
- c) **Planificación de los servicios.**
- d) Ninguna respuesta es correcta.

166.- La IFLA, no clasifica las bibliotecas de una de las siguientes formas. Indique cuál de ellas es:

- a) División de bibliotecas de servicio público en general.
- b) División de bibliotecas especiales.
- c) **División de bibliotecas generales de ordenación.**
- d) La a y b son correctas.

167.- La IFLA divide a las bibliotecas en:

- a) **Bibliotecas generales de investigación, bibliotecas especiales y bibliotecas de servicio público en general.**
- b) Bibliotecas nacionales, especializadas y públicas.
- c) Bibliotecas nacionales, públicas y privadas.
- d) Bibliotecas especializadas y generales.

168.- Las cartotecas contienen:

- a) **Mapas y planos no encuadernados**
- b) Películas.
- c) Publicaciones periódicas.
- d) Fotografías.

169.- La denominación Biblioteca del Aula, es una modalidad de las bibliotecas:

- a) Especializadas.
- b) **Escolares.**
- c) Universitarias.
- d) Generales.

170.- Según el modo de difusión, las bibliotecas pueden ser:

- a) De consulta y préstamo.
- b) Públicas o privadas.
- c) De acceso público o restringido.
- d) **De consulta, de préstamo y de reproducción.**

171.- ¿Que es una biblioteca híbrida?

- a) La que dispone de colecciones de recursos electrónicos.
- b) Una biblioteca presencial.
- c) Una biblioteca digital.
- d) **La que combina colecciones y servicios virtuales y presenciales.**

172.- Según la división que establece la IFLA la Biblioteca Universitaria sería:

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



- a) General de investigación.
- b) Especializada.
- c) Bibliotecas al servicio del público.
- d) Biblioteca especial.**

173.- ¿Cuál de las siguientes funciones no es fundamental en una biblioteca?

- a) Contribuir a la formación de los usuarios.
- b) Dar asesoramiento y consultoría sobre la información.
- c) Ser un servicio de información.
- d) Elaborar una programación de exposiciones.**

174.- En España, la Biblioteca del Congreso de los Diputados es una:

- a) Biblioteca Pública
- b) Biblioteca especializada**
- c) Biblioteca Especial
- d) Biblioteca Nacional

175.- En las Bibliotecas Nacionales, la información bibliográfica es una función:

- a) Accesorio.
- b) Básica.**
- c) Que no existe.
- d) Que a veces existe y otras no.

176.- La Biblioteca Universitaria nace en:

- a) La Edad Media.**
- b) El siglo XVIII
- c) El siglo XIX
- d) El siglo XVII

177.- ¿A qué bibliotecas les corresponde realizar la compilación de los catálogos colectivos, que se llevan a cabo entre otras bibliotecas?

- a) A las bibliotecas públicas.
- b) A todo tipo de bibliotecas.
- c) A la Biblioteca Nacional.**
- d) A las bibliotecas especializadas.

178.- No forman parte del Sistema Español de Bibliotecas:

- a) Las bibliotecas públicas del Estado.
- b) Las bibliotecas universitarias públicas.
- c) Las bibliotecas escolares.**
- d) La Biblioteca Nacional.

179.- ¿Qué Consejería de la Comunidad Autónoma de Andalucía ostenta las competencias sobre bibliotecas?

- a) La Consejería de las Artes.
- b) La Consejería de Cultura**
- c) La Consejería de Fomento.
- d) La Comunidad Autónoma de Andalucía no tiene competencias en bibliotecas.

180.- El Depósito Legal en España se remonta al reinado de:

- a) Felipe III**
- b) Felipe II



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- c Carlos III
- d Fernando VII

181.- El Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico Español se elabora por:

- a Las CCAA y las Bibliotecas Públicas del Estado.
- b El Consejo Coordinador de Bibliotecas a través del proyecto REBECA.
- c El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y todas las Comunidades Autónomas.**
- d La Biblioteca Nacional, por delegación de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

182.- ¿A quién corresponde la obligación de realizar el Depósito Legal?

- a Al impresor.
- b Al editor.
- c A la Agencia Española de D.L.
- d Son correctas la a y b.**

183.- Es función de la Biblioteca Nacional de España:

- a Elaborar una bibliografía nacional.
- b Actuar como centro nacional de información bibliográfica.
- c Son correctas la a y b.**
- d Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

184.- Función básica de la Biblioteca Nacional de España es la gestión de:

- a El depósito legal.
- b El préstamo personal.
- c La bibliografía nacional.
- d Son correctas la a y c.**

185.- ¿Cuál es la fuente principal de ingreso de fondos en las bibliotecas nacionales?

- a Donación.
- b Canje.
- c Depósito legal.**
- d Compra.

186.- La Biblioteca Nacional de España fue creada en el año:

- a) 1712**
- b) 1612
- c) 1623
- d) 1724

187.- La Biblioteca Nacional de España fue creada por el rey:

- a Felipe II
- b Felipe III
- c Alfonso XIII
- d Felipe V**

188.- ¿Qué caracteriza fundamentalmente a las bibliotecas nacionales?

- a Ser cabecera del sistema nacional de bibliotecas.**
- b Ofrecer servicios bibliotecarios de información general.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23

FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS



- c Su dependencia funcional de un organismo público.
- d La posesión de colecciones de carácter histórico.

189.- ¿En qué artículo de la Constitución Española de 1978 se reconoce el derecho de acceso a la cultura?

- a 41
- b 42
- c 45
- d 44

190.- La cabecera del Sistema Español de Bibliotecas lo constituye:

- a **La Biblioteca Nacional de España.**
- b Las Bibliotecas Públicas del Estado.
- c Las Bibliotecas Universitarias.
- d Ninguna respuesta es correcta

191.- El Título Segundo del Reglamento de Bibliotecas Públicas del Estado está dedicado a:

- a **El Sistema Español de Bibliotecas.**
- b La red de bibliotecas españolas.
- c Las funciones de las bibliotecas.
- d Todas las respuestas son correctas

192.- La declaración de bienes de interés cultural se realiza por medio de:

- a Decreto.
- b Orden del Consejo de Ministros.
- c **Real Decreto.**
- d La a y b son correctas.

193.- Es función de la biblioteca central autonómica:

- a Reunir, conservar y difundir el patrimonio bibliográfico de su Comunidad Autónoma.
- b Elaborar bibliografías y catálogos colectivos de su Comunidad Autónoma.
- c En algunas comunidades se les confiere también el papel de centrales de préstamo.
- d **Todas son correctas.**

194.- Forman parte del Sistema Español de Bibliotecas:

- a La Biblioteca Nacional.
- b Las bibliotecas de las Universidades públicas.
- c Las bibliotecas de las Reales Academias.
- d **Todas son correctas.**

195.- Están legitimados para solicitar el inicio del procedimiento para la declaración de bienes de interés cultural:

- a Las autoridades administrativas exclusivamente.
- b Las autoridades administrativas y las asociaciones representativas de intereses culturales exclusivamente.
- c **Cualquier persona.**
- d El Consejo de Ministros.

196.- Los Ayuntamientos pueden colaborar en la protección de los bienes de interés cultural:

- a En todo caso.
- b Sólo previa autorización de la respectiva Comunidad Autónoma.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



- c **Sí, siempre que esos bienes se encuentren dentro de su término municipal.**
- d En ningún caso.

197.- El proceso de transferencias a las Comunidades Autónomas, de las materias contempladas en el art. 148.15 de la Constitución Española, fue iniciado por:

- a Madrid y Cataluña.
- b **Andalucía y Cataluña.**
- c Galicia y Cataluña.
- d Cataluña y Navarra.

198.- Hoy, las Bibliotecas Públicas del Estado en España están gestionadas por:

- a **Las Comunidades Autónomas correspondientes.**
- b El Ministerio de Educación y Cultura.
- c La Biblioteca Nacional.
- d La Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

199.- ¿Qué Ley aprueba el Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación?

- a) Ley 16/1985, de 25 de junio.
- b) Ley 11/1983, de 25 de agosto.
- c) **Ley 16/2003, de 22 de diciembre.**
- d) Ley 10/2007, de 22 de junio.

200.- ¿En qué Centros se estructura el Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación?

- a) La Biblioteca de Andalucía.
- b) La Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía.
- c) La Red de Centros de Documentación y Bibliotecas especializadas de Andalucía.
- d) **Todas son correctas.**

201.- ¿Cuáles de estos Centros están integrados en el Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación?

- a) Las bibliotecas supramunicipales y municipales.
- b) Las bibliotecas universitarias y las bibliotecas escolares.
- c) Las bibliotecas y centros de documentación de titularidad privada.
- d) **Todas son correctas.**

202.- La Biblioteca de Andalucía, ¿En qué sede está ubicada?

- a) Málaga.
- b) Sevilla.
- c) **Granada.**
- d) Córdoba.

203.- La Biblioteca de Andalucía se considera como un centro de:

- a) Conservación.
- b) Investigación.
- c) Información.
- d) **Todas son correctas.**

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



204.- ¿En cuáles de estas áreas se estructura la Biblioteca de Andalucía?

- a) Patrimonio Bibliográfico.
- b) Referencia, Información y Documentación. Hemeroteca.
- c) Servicios para la Lectura Pública.
- d) **Todas son correctas.**

205.- ¿Qué funciones son propias del Área de Patrimonio Bibliográfico de la Biblioteca de Andalucía?

- a) Recoger y conservar la producción bibliográfica andaluza.
- b) Coordinar el Catalogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico Andaluz.
- c) Mantener el catalogo de la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía.
- d) **Todas son correctas.**

206.- En relación con los usuarios, ¿Cuáles de estas funciones son propias del Área de Referencia, Información y Documentación de la Biblioteca de Andalucía?

- a) Facilitar la consulta en sala durante el horario de apertura de la biblioteca.
- b) Realizar el mantenimiento de las colecciones.
- c) Gestionar el préstamo en sala y a domicilio.
- d) **Son correctas la a y c.**

207.- En relación con la colección, ¿Cuáles de estas funciones son propias del Área de Referencia, Información y Documentación de la Biblioteca de Andalucía?

- a) Prestar obras relacionadas con Andalucía incluidas en la Sección de Préstamo.
- b) Realizar el mantenimiento de las colecciones.
- c) Recoger y difundir las publicaciones oficiales de la Junta de Andalucía.
- d) **Todas son correctas.**

208.- ¿Qué funciones son propias del Área de Hemeroteca de la Biblioteca de Andalucía?

- a) Conservar las Publicaciones Seriadas pertenecientes al Patrimonio Documental Andaluz.
- b) Recibir, realizar el seguimiento, procesar y controlar las Publicaciones Seriadas sujetas a depósito legal en Andalucía.
- c) Ofrecer para consulta en sala, diarios y revistas de información general de las 8 provincias andaluzas.
- d) **Todas son correctas.**

209.- ¿Cuál de estas funciones, relacionada con los usuarios, es propia del Área de Referencia, Información y Documentación de la Biblioteca de Andalucía?

- a) Atender las consultas generales y especializadas formuladas por el público.
- b) Organizar cursos de formación de usuarios.
- c) Realizar visitas guiadas previa petición.
- d) **Todas son correctas.**

210.- ¿Qué competencias asume la Biblioteca de Andalucía a través del Área de Servicios para la Lectura Pública?

- a) Facilitar el acceso al Catálogo Unificado de la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía.



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/ index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11 <small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- b) Colaborar en la adecuada difusión de la normativa de descripción e indización establecida para trabajar en la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía.
- c) Mantener el servicio de préstamo interbibliotecario de sus fondos, para toda la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía, así como para otras bibliotecas nacionales y extranjeras.
- d) Todas son correctas**

211.- ¿Qué centros o servicios forman parte de la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía?

- a) El Departamento para los Servicios de Lectura Pública.
- b) Las bibliotecas supramunicipales y municipales, así como de ámbito inferior al municipio.
- c) Los servicios bibliotecarios móviles.
- d) Todas son correctas.**

212.- ¿Qué centros forman parte de la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía?

- a) Las bibliotecas privadas de uso público.**
- b) Las bibliotecas privadas ubicadas en el territorio andaluz.
- c) Las bibliotecas universitarias.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

213.- ¿Qué Ley regula que todos los municipios con población superior a 5000 habitantes debe incluir entre sus servicios la “biblioteca pública”?

- a) Ley 7/1985, de 2 de abril.**
- b) Ley 16/1982, de 25 de junio.
- c) Ley 16/2003, de 22 de diciembre.
- d) Ley 10/1977, de 22 de junio.

214.- Mediante el Decreto 230/1999, de 15 de noviembre, la Consejería de Cultura aprueba:

- a) La estructura orgánica de la Consejería de Cultura.
- b) El Observatorio Andaluz de la Lectura.
- c) El Patrimonio Histórico Español.
- d) El Reglamento del Sistema Bibliotecario de Andalucía.**

215.- Según el artículo 7 de la Ley 16/2003, del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación, el Atlas de Recursos se actualizara al menos:

- a) Cada dos años.
- b) Cada cinco años.
- c) Cada cuatro años.**
- d) Cada año.

216.- Según la Ley 16/2003, las bibliotecas universitarias de Andalucía se integrarán en la:

- a) Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía.
- b) Red de Bibliotecas Universitarias de Andalucía.
- c) No se integrarán en ninguna Red.
- d) Red de Centros de Documentación y Bibliotecas Especializadas de Andalucía.**

217.- La Red de Centros de Documentación y Bibliotecas Especializadas, se define como:

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



a) Es el conjunto organizado de centros de documentación y bibliotecas especializadas dependientes de la Administración de la Junta de Andalucía y de otras instituciones públicas, así como de las instituciones o entidades privadas que se integren en la Red mediante convenio.

b) Es el conjunto de centros de documentación y bibliotecas especializadas dependientes de la Junta de Andalucía.

c) Es el conjunto de centros de documentación y bibliotecas universitarias dependientes de la Consejería de Cultura.

d) Ninguna respuesta es correcta.

218.- ¿Cuál fue la primera biblioteca supramunicipal en Andalucía?

a) La de San Zoilo en Antequera.

b) La de la Infanta Elena en Sevilla.

c) La de Francisco Villaespesa en Almería.

d) La Cánovas del Castillo en Málaga.

219.- Objetivos de la Red de Centro de Documentación y Bibliotecas especializadas son:

a) Cooperar y coordinar la puesta a disposición de las propias instituciones, de los registros culturales y de información científica o técnica de que dispongan, en los que se incluyen los trabajos e informes elaborados o encargados por las entidades de las que dichos centros y bibliotecas dependen.

b) La puesta en común para satisfacer las necesidades de información de las propias instituciones de las que dependen.

c) Proporcionar asesoramiento técnico a todos los centros que integran la Red IDEA.

d) Ninguna respuesta es correcta.

220.- ¿Cuántas Bibliotecas Públicas del Estado- bibliotecas provinciales existen en el territorio andaluz?

a) 5

b) 8

c) 7

d) 11

221.- Una biblioteca especializada es aquella que

a) Ubicada en Instituciones Penitenciarias

b) Ubicada en empresas privadas

c) Reune fondos sobre temas específicos.

d) Atiende a personas con minusvalías.

222.- Las bibliotecas que se ocupan, casi exclusivamente, sobre un determinado campo o grupos de asuntos afines, se denominan:

a) Biblioteca Nacional.

b) Bibliotecas Públicas.

c) Bibliotecas Especializadas.

d) Bibliotecas Escolares.

223.- En España los Centros de Documentación Europea están vinculados mayoritariamente a:



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- a) Las Consejerías de Cultura de las Comunidades Autónomas
- b) Embajadas y Delegaciones del Instituto Cervantes
- c) **Universidades**
- d) Ministerio de Asuntos Exteriores

224.- La Biblioteca Virtual de la Provincia de Málaga, ¿Qué colecciones incluye?

- a) Libros digitalizados a texto completo del fondo antiguo de la Biblioteca Cánovas del Castillo.
- b) Fotografías digitalizadas del Legado Temboury.
- c) Libros digitalizados de la Biblioteca San Zoilo
- d) **Todas son correctas.**

225.- Una biblioteca es especializada por:

- a) El grupo de usuarios atendidos.
- b) El material.
- c) El organismo del que dependen.
- d) **Todas son correctas.**

226.- ¿Es función de la biblioteca especializada el servicio de resúmenes?

- a) **Sí, es la actividad más importante en algunas bibliotecas especializadas.**
- b) No, eso es función exclusiva de las bibliotecas públicas.
- c) Depende de si el usuario es investigador o no.
- d) A veces, aunque si pueden ofrecen los resúmenes comerciales.

227.- La biblioteca especializada ofrece información:

- a) En obras ya publicadas.
- b) Generada internamente por la institución.
- c) Disponible a través de fuentes externas.
- d) **Todas son correctas.**

228.- ¿Qué significa DSI?

- a) **Difusión Selectiva de la Información.**
- b) Difusión Sectorial de la Información.
- c) Difusión Selectiva Informativa.
- d) Cualquiera de las tres.

229.- A la hora de automatizar una biblioteca especializada, la normalización:

- a) **Sería lo más recomendable.**
- b) No importa.
- c) No existe.
- d) Es secundario.

230.- Las bibliotecas especializadas se encuentran generalmente en:

- a) Organizaciones industriales y comerciales.
- b) Asociaciones e institutos profesionales.
- c) Entidades de investigación y secciones de una oficina de gobierno.
- d) **Todas son correctas.**

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



231.- En las bibliotecas especializadas, qué tipo de documentos son más abundantes:

- a) **Son correctas B y D**
- b) Las publicaciones periódicas y literatura gris
- c) Las bases de datos en CD-ROM.
- d) Las bases de datos online.

232.- Un boletín de resúmenes es una publicación:

- a) Primaria.
- b) **Secundaria.**
- c) Terciaria.
- d) No es una revista.

233.- Una biblioteca pública es:

- a) **General por sus fondos y por sus usuarios.**
- b) General por sus fondos y especializada por sus usuarios.
- c) Especializada por sus fondos y general por sus usuarios.
- d) Especializada por sus fondos y por sus usuarios.

234.- Según la IFLA, una biblioteca pública es:

- a) Especializada.
- b) **De servicio al público en general.**
- c) General de investigación.
- d) Especial.

235.- En las bibliotecas el acceso al documento suele ser:

- a) Directo.
- b) Indirecto.
- c) Restringido.
- d) **Combinación de acceso directo e indirecto.**

236.- Las funciones de la biblioteca son:

- a) Formación o educación.
- b) Ocio o recreo.
- c) Información.
- d) **Todas son correctas.**

237.- La biblioteca pública tiene sus orígenes en:

- a) **Roma.**
- b) Grecia.
- c) Córdoba.
- d) Bizancio.

238.- ¿Qué se entiende por biblioteca de libre acceso?

- a) La que permite el acceso a cualquier usuario.
- b) **La que permite a los usuarios el acceso directo a los fondos.**



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- c) La que no cobra por el acceso a sus servicios.
- d) La que cuenta con accesos adaptados a personas con minusvalías.

239.- El destinatario final de la labor bibliotecaria es:

- a) El bibliotecario.
- b) El fondo documental.
- c) El emisor de los documentos.
- d) Ninguna es correcta.**

240.- Entre otras, son funciones de la Biblioteca Nacional de España:

- a) Realizar la Bibliografía Española a partir de los registros bibliográficos de los documentos publicados en España y que ingresan en la Biblioteca Nacional de España de acuerdo con las disposiciones vigentes de Depósito Legal.
- b) Promover programas internacionales de cooperación interbibliotecaria y tomar parte activa en proyectos europeos e internacionales de interés para la Biblioteca Nacional de España tal como la Biblioteca Digital Europea, sin perjuicio de las competencias de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas del Ministerio de Cultura.
- c) Actuar como centro español de ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas), sin perjuicio de las competencias que asuman en esta materia las Comunidades Autónomas.
- d) Todas son correctas.**

241.- Las bibliotecas públicas se regulan por:

- a) El Decreto 592/1989
- b) El Real Decreto 582/1989**
- c) La Ley de Bibliotecas.
- d) El Decreto 532/1989

242.- ¿Mediante qué servicio las Bibliotecas ofrecen a sus lectores no sólo los fondos propios, sino también los de otras bibliotecas?

- a) Formación de usuarios.
- b) Extensión bibliotecaria.
- c) DSI
- d) Préstamo interbibliotecario.**

243.- En el caso del préstamo interbibliotecario, ¿Qué valoraría más un usuario?

- a) El coste del servicio.
- b) La calidad de la fotocopia.
- c) La seguridad del envío.
- d) El tiempo de respuesta.**

244.- Según la más común de las prácticas bibliotecarias, el sistema de libre acceso exige que los fondos estén organizados de la siguiente manera:

- a) Sistemática de materias.**
- b) Alfabética por materias.
- c) Topográfica.
- d) Alfabética por autores.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



245.- Habitualmente cuando se desea renovar un ejemplar reservado por otro usuario que se prioriza:

- a) La renovación sobre la reserva.
- b) La reserva sobre la renovación.**
- c) Se considera el tipo de usuario.
- d) Se considera el tipo de documento.

246.- Si se reclama una obra a un lector, y éste afirma haberla devuelto a su tiempo pero eso no consta en el sistema, y cuando acudimos a la colección la obra está en la estantería ¿Cómo determinaremos que el usuario no la ha colocado en su lugar para evitar la sanción?

- a) Comprobar que la obra esta magnetizada.**
- b) Comprobar que esta bien colocada.
- c) Comprobar que la obra esta desmagnetizada.
- d) Comprobar que no existen dos obras iguales en la biblioteca.

247.- El servicio de préstamo interbibliotecario debe:

- a) Suministrar los documentos solicitados en el momento preciso.**
- b) Suministrar todos los documentos cuanto antes.
- c) Priorizar el suministro de los documentos en función de su grado de obsolescencia.
- d) Graduar el ritmo de suministro según la dificultad de acceso de las peticiones.

248.- Las Recomendaciones de Préstamo Interbibliotecario de la Dirección General del Libro aparecen en:

- a) 1985
- b) 1972
- c) 1989**
- d) 2001

249.- Para la realización de reservas de documentos es necesario:

- a) Que el usuario tenga algún documento en préstamo.
- b) Que el usuario no tenga en su poder préstamos vencidos.**
- c) Que el usuario no se haya retrasado en las devoluciones de libros en los últimos seis meses.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

250.- ¿Cómo se llama al conjunto de actividades que realiza la biblioteca para acercar sus fondos y sus servicios hasta sus lectores?

- a) Formación de usuarios.
- b) Extensión bibliotecaria.**
- c) DSI
- d) Préstamo interbibliotecario.

251.- ¿Es lo mismo “Formación de usuarios” que “Alfabetización informacional”?

- a) Sí, es lo mismo.
- b) No es lo mismo.**
- c) Es lo mismo con distinto nombre.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



d) No tiene nada que ver.

252.- Las guías impresas utilizadas en las bibliotecas son un instrumento de:

- a) Publicidad de la biblioteca
- b) Formación de usuarios.**
- c) No se considera formación de usuarios.
- d) Difusión selectiva de la información.

253.- El conjunto de actividades pedagógicas encaminadas a orientar al lector en la eficaz utilización de los recursos y servicios que la biblioteca ofrece se denomina:

- a) DPU
- b) DSI
- c) Servicio de referencia.
- d) Formación de usuarios.**

254.- Está fuera de la formación de usuarios:

- a) Las visitas guiadas a las bibliotecas.
- b) Los programas audiovisuales de información de interés sobre la biblioteca.
- c) Los modelos de simulación de investigaciones bibliográficas.
- d) Todas son actividades de la formación de usuarios.**

255.- Según los métodos de instrucción en la formación de usuarios se puede distinguir:

- a) Instrucción abierta y cerrada.
- b) Instrucción directa, indirecta y semidirecta.**
- c) Instrucción con usuarios y sin usuarios.
- d) Instrucción en la biblioteca o fuera de la biblioteca.

256.- En el contexto actual no es prioritario que la formación de usuarios ayude a:

- a) Reconocer una necesidad de información.
- b) Evaluar las fuentes.
- c) Garantizar el acceso abierto a la información. Desarrollar aptitudes de comunicación.**
- d) Comprender los aspectos legales relativos al acceso y uso de la información.

257.- La programación de actividades de formación depende de:

- a) La materia de referencia.
- b) El tiempo de prestación.
- c) Del tipo de usuario.**
- d) Todas las respuestas son correctas.

258.- Las FAQs son:

- a) Un producto informativo o elaborado por la Bibliotecas.
- b) Un sistema de Clasificación bibliográfica.
- c) Preguntas más frecuentes.**
- d) La a y b son correctas.

259.- Los colegios invisibles, se catalogan dentro de las fuentes de Información:

- a) Personales de carácter colectivo.**
- b) Institucionales.
- c) Documentales personales.
- d) Institucionales directas.



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



260.- El servicio bibliotecario que tiene como fin atender las necesidades informativas de aquellos usuarios que no pueden acudir a la biblioteca se denomina:

- a) **Extensión bibliotecaria.**
- b) Formación de usuarios.
- c) Biblioteca Universal.
- d) Extensión cultural.

261.- El préstamo colectivo puede incluirse en:

- a) Sólo en las modalidades de préstamo.
- b) La extensión bibliotecaria, exclusivamente.
- c) **En las modalidades de préstamo y en la extensión bibliotecaria.**
- d) Ninguna respuesta es correcta.

262.- Los medios con los que cuenta el bibliotecario para la extensión bibliotecaria son:

- a) Personales y materiales.
- b) **Personales, materiales y de carácter subjetivo.**
- c) Psicológicos, materiales y de carácter subjetivo.
- d) Personales.

263.- La extensión cultural se dirige:

- a) Únicamente a adultos.
- b) Únicamente a niños y jóvenes.
- c) **Tanto a adultos como a niños y jóvenes.**
- d) A otras instituciones exclusivamente.

264.- La formación de usuarios:

- a) Es un servicio opcional de la biblioteca.
- b) Es un servicio propio de la biblioteca.
- c) Está incluido en algunos planes de estudios.
- d) **Es mejor realizarlo al final del curso universitario.**

265.- ¿Cuáles son algunas de las principales modalidades de incorporación de fondos a las bibliotecas?

- a) **Compra, canje y donación.**
- b) Compra, subasta y donación.
- c) Compra, canje y expropiación.
- d) Sólo compra y donación son modalidades de incorporación de fondos a la biblioteca.

266.- Los principales medios de adquisición de publicaciones periódicas son:

- a) Donación, canje y adquisición.
- b) Donación, canje, suscripción y adquisición.
- c) Suscripción, adquisición y apropiación.
- d) **Suscripción y canje.**

267.- Entre las diversas formas de adquisición entendemos por “Depósito” aquellas obras:

- a) Que no se encuentran en libre acceso y que han de ser solicitadas por intermediación del personal de la biblioteca.
- b) **Que ingresan automáticamente en nuestro fondo, como parte generalmente del Depósito Legal u otras formas análogas.**
- c) Que los libreros ofrecen transitoriamente a las bibliotecas para que se proceda a su valoración y decisión de compra.
- d) Que son legadas a la biblioteca para su custodia.



268.- Los donativos a las Bibliotecas proceden:

- a) De instituciones públicas.
- b) De instituciones o personas individuales.
- c) De instituciones privadas.
- d) Todas son correctas.**

269.- Los usuarios expresan sus sugerencias de adquisición:

- a) Oralmente.
- b) Por medio de desideratas.**
- c) No tienen medio de hacerlo.
- d) Hablando directamente con el director de la biblioteca.

270.- El intercambio de publicaciones entre bibliotecas se denomina:

- a) Donativo.
- b) Adquisición compartida.
- c) Canje.**
- d) Adquisición cooperativa.

271.- ¿Se pueden rellenar desideratas a través de Internet?

- a) Nunca.
- b) Sólo en bibliotecas especializadas.
- c) Siempre.
- d) Sí, en las bibliotecas que tienen un formulario para ello.**

272.- La compra se puede realizar:

- a) Sólo directamente.
- b) Directamente.**
- c) Sólo mediante concurso público.
- d) Sólo en colaboración con otras bibliotecas.

273.- El sistema de libros a examen consiste en que:

- a) Los libreros o editores examinan los libros antes de enviarlos a la biblioteca.
- b) El bibliotecario va al establecimiento del proveedor a examinar los libros para ver si le interesan.
- c) El proveedor envía un lote de libros a la biblioteca, bajo petición del bibliotecario o por iniciativa propia, para que allí se examinen por parte del bibliotecario, a la hora de hacer la selección.**
- d) El proveedor envía un lote de libros a la biblioteca, bajo petición del bibliotecario o por iniciativa propia, para que allí se examinen por parte de los usuarios, los cuales dan su opinión al bibliotecario, a la hora de hacer la selección.

274.- En la biblioteca, los libros raros:

- a) Se adquirirán siempre que haya oportunidad.
- b) Se adquirirán cuando sean necesarios.**
- c) No se adquieren nunca, porque son muy caros.
- d) Sólo los adquiere la Biblioteca Nacional.

275.- La suscripción es una forma de:

- a) Compra.
- b) Adquisición.
- c) Canje.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



d) Son correctas la a y b.

276.- Las obras canjeadas:

- a) Se pueden prestar.
- b) Se pueden consultar en sala, pero no se prestan.
- c) **Se pueden prestar y consultar en sala.**
- d) Se pueden prestar pero no se pueden consultar en sala.

277.- En cuanto a la adquisición de fondos, con el Depósito Legal se logra tener:

- a) Series numéricas de libros.
- b) **Todos los fondos bibliográficos publicados en el país.**
- c) Registro alfabético.
- d) Todos los fondos bibliográficos publicados sobre un mismo tema.

278.- Ante una solicitud de adquisición se tiene que:

- a) **Comprobar previamente la existencia de esa obra en la biblioteca.**
- b) Pedir sin ninguna comprobación.
- c) Buscar en un catálogo de librero.
- d) Esperar a cursar hasta recibir la factura.

279.- La selección:

- a) Implica siempre la adquisición.
- b) Debe realizarse sobre los catálogos comerciales.
- c) Deben realizarla solo los usuarios.
- d) **Ninguna es correcta.**

280.- El principal medio de adquisición en cualquier tipo de biblioteca, salvo las nacionales, es:

- a) **La compra.**
- b) El canje.
- c) La donación.
- d) El depósito legal.

281.- ¿A qué se denomina "literatura gris"?

- a) A los fondos que no son adquiribles por las bibliotecas nacionales.
- b) **A los fondos que se encuentran fuera de los circuitos comerciales.**
- c) A los fondos que no tienen ningún tipo de registro.
- d) A los fondos que no pueden ser seleccionados.

282.- ¿Se ordena una colección bibliográfica de alguna de las siguientes maneras?

- a) Sistemática.
- b) Número Currens.
- c) Por grupos.
- d) **Todas son correctas.**

283.- La ordenación sistemática se usa preferentemente en:

- a) **Estanterías de libre acceso.**
- b) Depósitos.
- c) Centros de Interés.
- d) Colecciones cerradas.

284.- En el depósito los libros grandes y muy deteriorados deben colocarse:

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



- a) **En horizontal.**
- b) En vertical.
- c) Sobre el lomo.
- d) Sobre el canto utilizando un peso de sujeción

285.- Las marcas de Cutter son una modalidad de:

- a) **Signatura topográfica.**
- b) Libro de registro.
- c) Sellado bibliográfico.
- d) Ninguna de las tres.

286.- La ordenación por número currens se usa preferentemente en:

- a) Estanterías de libre acceso.
- b) **Depósitos.**
- c) Centros de Interés.
- d) Colecciones Local.

287.- La ordenación por grupos se usa preferentemente:

- a) Depósitos.
- b) Estanterías de libre acceso.
- c) **Centros de Interés.**
- d) Colecciones cerradas.

288.- ¿Cuáles son las ventajas de ordenar por número currens?

- a) Facilitar el recuento.
- b) Facilitar la ordenación de los fondos.
- c) Detectar la pérdida de fondos.
- d) **Todas son correctas.**

289.- ¿Qué sistema de clasificación es el más usado en la ordenación de fondos de las bibliotecas de libre acceso?

- a) Dewey
- b) **CDU**
- c) Cutter
- d) Bliss

290.- La evaluación de la colección de la Biblioteca se utiliza para:

- a) Conocer el valor económico de la colección.
- b) Saber cuántos libros se han perdido.
- c) **Valorar la utilidad y pertinencia de la colección.**
- d) Conocer el número de libros duplicados.

291.- Para un adecuado mantenimiento del catálogo es necesario:

- a) La continua puesta al día.
- b) Agregar nuevos registros.
- c) Anotar las variaciones producidas en los fondos.
- d) **Todas son correctas.**

292.- Para localizar un documento en la biblioteca es necesario:

- a) Ordenar las estanterías.
- b) **Conocer la signatura topográfica.**
- c) Tener carteles informativos.



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	

FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



d) Preguntar al bibliotecario.

293.- La ordenación de las publicaciones periódicas en una biblioteca especializada suele ser:

a) **Por grandes grupos de materias.**

b) Por tamaños.

c) Alfabética de títulos.

d) Por fecha de publicación.

294.- Es propio de la ordenación por Centros de Interés:

a) Reunir obras de un mismo tema, para tratarlo desde puntos de vista diferentes.

b) Estar organizado de manera que la ordenación sea mediante un sistema de notación simplificada.

c) Reunir documentos de un mismo tema en diferentes soportes.

d) Todas son correctas.

295.- Los folletos se deben conservar en:

a) Estanterías pequeñas.

b) Fundas de plástico.

c) Cajones de poca profundidad.

d) Cajas agrupadas por materias.

296.- La conservación y el control de fondos en una biblioteca exige:

a) La ordenación de los mismos.

b) Dar de baja los ejemplares deteriorados.

c) Realizar periódicamente recuentos.

d) La a y b son correctas.

297.- Los recuentos e inventarios permiten:

a) Mantener el orden de la colección.

b) Detectar colocaciones incorrectas.

c) Detectar pérdidas de fondos o deterioro de los mismos.

d) Todas son correctas.

298.- ¿Con qué periodicidad es conveniente realizar recuentos e inventarios?

a) **Cada cinco años.**

b) Todos los años.

c) Cada dos años.

d) Ninguna respuesta es correcta.

299.- ¿Con qué periodicidad es conveniente realizar recuentos e inventarios cuando se trata de fondos especiales (bienes de interés cultural)?

a) Cada cinco años.

b) Todos los años.

c) Cada dos años.

d) Ninguna respuesta es correcta.

300.- La eliminación de fondos de una biblioteca recibe el nombre de:

a) Recuento.

b) Inventario.

c) Expurgo.

d) Ninguna respuesta es correcta

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.ahaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



301.- La correcta ordenación del Fondo Antiguo debe ser:

- a) Ordenación sistemática.
- b) Por número currens.
- c) Por tamaños.
- d) Por siglos y a su vez por número currens.**

302.- El expurgo sirve para:

- a) Eliminar de los fondos los materiales deteriorados.
- b) Eliminar de los fondos los materiales anticuados.
- c) Eliminar de los fondos los materiales carentes de uso.
- d) Todas son correctas.**

303.- El catálogo de la biblioteca es:

- a) Es una relación, lista o base de datos, ordenada de libros de un mismo autor.
- b) Es una relación, lista o base de datos, ordenada de libros de una colección concreta.**
- c) Es relación, lista o base de datos, de una misma materia.
- d) Es una relación o lista ordenada de libros con resúmenes de éstos.

304.- Para conocer la colocación de los libros en los estantes habrá que acudir al:

- a) Catálogo topográfico.**
- b) Recuento.
- c) Inventario.
- d) Catálogo sistemático.

305.- El catálogo topográfico es fundamental para:

- a) Conocer los años de edición de los distintos ejemplares de un mismo libro.
- b) Conocer las obras que posee la biblioteca de un mismo autor.
- c) Realizar recuentos.**
- d) Realizar guías.

306.- Un catálogo colectivo contiene:

- a) Asientos de fondos pertenecientes a diferentes bibliotecas.**
- b) Asientos pertenecientes a diferentes autores.
- c) Asientos pertenecientes a diferentes títulos.
- d) Asientos pertenecientes a diferentes materias.

307.- La signatura topográfica de un libro:

- a) Aparece en el lomo de un libro.
- b) Solamente aparecerá en el asiento bibliográfico.
- c) Figurará tanto en el lomo de un libro como en el asiento bibliográfico.**
- d) Sólo en la portada del libro.

308.- La cooperación bibliotecaria que pretende realizar productos en común, por lo general catálogos colectivos, se basa en:

- a) Cooperación basada en políticas.
- b) Cooperación basada en sistemas automatizados.**
- c) Cooperación basada en productos.
- d) La a y c son correctas.

309.- ¿Cuál es la cooperación más frecuente en el ámbito bibliotecario?

- a) La catalogación compartida.**
- b) El préstamo interbibliotecario.



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- c) La adquisición cooperativa.
- d) El canje.

310.- Los catálogos pueden encontrarse en los siguientes soportes:

- a) **En ficha, en microforma, impresos, en línea o en Cd-Rom.**
- b) Sólo en papel.
- c) Sólo en formato electrónico.
- d) Sólo en fichas.

311.- El Catálogo Colectivo del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación se llama

- a) Absysnet
- b) Idea
- c) **Casba**
- d) Rebeca

312.- "Novum Regestrum" es un catálogo colectivo de:

- a) Publicaciones seriadas de matemáticas.
- b) **Fondo antiguo.**
- c) Publicaciones periódicas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

313.- ¿Qué es la catalogación descriptiva?

- a) Las operaciones que se realizan sobre un documento con el fin de describirlo, en un paso previo al establecimiento de los puntos de acceso.
- b) Las operaciones que se realizan sobre un documento conducentes al establecimiento de sus puntos de acceso.
- c) **Las operaciones que se realizan sobre un documento conducentes a describirlo y a establecer sus puntos de acceso.**
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

314.- ¿Qué clasificación fue origen de la CDU?

- a) Clasificación de la Biblioteca del Congreso (LCC)
- b) **Clasificación Decimal de Dewey (DDC)**
- c) Clasificación colonada de Ranganathán (CC)
- d) Clasificación de Bliss (BC2)

315.- ¿Qué materia(s) contiene el número 2 dentro de las tablas principales de la CDU?

- a) Ciencias sociales.
- b) **Religión. Teología.**
- c) Está vacante.
- d) Matemáticas. Ciencias naturales.

316.- El auxiliar = sirve para añadir al número principal de la CDU información sobre:

- a) La forma del mismo.
- b) Razas y pueblos.
- c) **Idioma del documento.**
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

317.- En la Clasificación Decimal Universal (CDU), los auxiliares comunes de lugar:

- a) Van entre corchetes.
- b) Van entre comillas.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	

FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS



- c) **Van entre paréntesis.**
- d) Empiezan por cero.

318.- ¿A qué tipo de estructura organizativa corresponde la CDU?

- a) **Jerárquica.**
- b) Asociativa.
- c) Colonada.
- d) Postcoordinada.

319.- ¿Cual es el orden de los auxiliares principales en la CDU?

- a) Tiempo, forma, lugar.
- b) Forma, tiempo, lugar.
- c) **Lugar, tiempo, forma.**
- d) Tiempo, lugar, forma.

320.- Analizar y fijar el contenido de un documento, determinar a qué materia pertenece y los distintos elementos que lo componen y establecer un orden o jerarquía entre ellos que determina cuál es el principal y cuáles los secundarios es:

- a) Registrar.
- b) Catalogar.
- c) Indizar.
- d) **Clasificar.**

321.- Las clasificaciones universales:

- a) **Pretenden cubrir todas las disciplinas.**
- b) Son especializadas.
- c) Sólo existe la CDU.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

322.- ¿Existe alguna entidad española en el consorcio que gestiona la CDU?

- a) No.
- b) **Sí, AENOR**
- c) Sí, ANABAD
- d) Sí, el MCU

323.- Clasificación sistemática quiere decir:

- a) Que permite la continuación de ideas.
- b) Que describe la obra en sus aspectos esenciales.
- c) Que usa varios sistemas de notación.
- d) **Que procede de lo general a lo particular.**

324.- Lo primero que debe hacer el bibliotecario cuando redacta un encabezamiento de materia es:

- a) Acudir a su lista de encabezamientos.
- b) **Identificar el tema del que versa el documento.**
- c) Conceptuar el tema del que versa el documento.
- d) Asignar al documento un encabezamiento de materia.

325.- El principio que dice que los Encabezamientos de materia deben servir para designar una materia determinada, sólo ella y de forma precisa es el de:

- a) Síntesis.
- b) Uso.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



c) Especificidad.

d) Economía.

326.- Los subencabezamientos de materia pueden ser:

a) De materia, topográficos, de forma y de historia.

b) De materia, geográficos, históricos y de tiempo.

c) De materia, de historia, de forma y de tiempo.

d) De materia, de lugar, de tiempo y de forma.

327.- A la hora de emplear un encabezamiento de materia:

a) Se prefiere el singular.

b) Se prefiere el plural.

c) Se utiliza singular y plural simultáneamente cuando las palabras en singular y plural tengan distinto significado.

d) Dependerá de la lista de encabezamientos de materia autorizada en cada biblioteca.

328.- El subencabezamiento de materia “Biografías” es de:

a) Tiempo.

b) Forma.

c) Lugar.

d) Todas las respuestas son correctas.

329.- Los encabezamientos de materia se asignan según:

a) Un lenguaje controlado.

b) Listas editadas por las asociaciones de libreros.

c) Un lenguaje libre.

d) No existen encabezamientos de materia.

330.- Las LEM son:

a) Listas de encabezamientos de Medicina.

b) Listas de encabezamientos de Materia.

c) Libro de encabezamientos de Materia.

d) Lista de enlaces de Materia.

331.- El principio lingüístico dice que:

a) El término escogido debe representar la materia concreta del tema.

b) Los términos utilizados deben pertenecer al idioma habitual y respetar el orden natural de las palabras de una expresión.

c) Cada materia tiene que ser denominada siempre de la misma forma.

d) Evita dar muchos encabezamientos.

332.- Los encabezamientos de materia pueden ser:

a) Simples y compuestos.

b) Compuestos y de forma.

c) Simples y de forma.

d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

333.- ¿Qué signo separa el encabezamiento del subencabezamiento?

a) La coma (,)

b) El guión (-)

c) El asterisco (*)

d) El igual (=)

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



334.- En los depósitos se recomienda que las estanterías sean:

- a) De plástico.
- b) Metálicas.**
- c) De madera.
- d) De obra.

335.- ¿Cómo se realizará la consulta de los fondos especialmente valiosos?

- a) Su consulta será de libre acceso.
- b) Se acondicionarán en cámaras de seguridad.
- c) Su consulta podrá limitarse o sustituirse por la de copias microfilmadas.
- d) Son correctas la b y c.**

336.- Los mapas y planos se conservan:

- a) En sistemas de pinzas, colgados de un extremo.
- b) Encuadernados en grandes libros y tumbados en horizontal.
- c) En muebles de bandeja.**
- d) Enrollados en cilindros protectores.

337.- ¿Cuál es el mayor problema de conservación del papel de fabricación moderna?

- a) La sequedad.
- b) La acidez.**
- c) La descomposición química de las tintas.
- d) La a y c son correctas.

338.- Las actividades económicas y administrativas al servicio de la prevención contra el deterioro se denominan:

- a) Restauración.
- b) Preservación.**
- c) Conservación.
- d) La a y c son correctas.

339.- Las estampas y grabados se conservan:

- a) Enrollados en cilindros herméticos.
- b) En cajas metálicas.
- c) Montados sobre cartulina de nula o mínima acidez.**
- d) En carpetas metálicas.

340.- Los niveles de luz en los depósitos deben mantenerse:

- a) Tan bajos como sea posible.**
- b) Tan altos como sea posible.
- c) Tan estables como sea posible.
- d) Tan altos como sea posible siempre que se trate de luz artificial.

341.- La selección negativa es también conocida como:

- a) Extracción.
- b) Expurgo.**
- c) Eliminación.
- d) Demanda.

342.- El proceso de deterioro producido por una luz inadecuada:

- a) Se interrumpe al apagar la luz.



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



b) Continúa una vez apagada la fuente lumínica.

c) Es completamente reversible.

d) Ninguna de las opciones anteriores es correcta.

343.- Restaurar es:

a) Reparar los daños producidos en los materiales bibliográficos por el uso, el tiempo y otros factores.

b) Mantener las propiedades físicas y materiales de los fondos bibliográficos.

c) Impedir el daño de los materiales bibliográficos.

d) Todas respuestas son correctas.

344.- ¿Qué agente provoca la decoloración de las tintas?

a) Fuego.

b) Humedad.

c) Luz.

d) Termitas.

345.- ¿Qué entidad se encarga en España de la restauración de libros?

a) El Instituto de Conservación y Restauración del Libro.

b) El Instituto de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

c) El Instituto de Conservación y Restauración Bibliográfica.

d) El Instituto de Conservación y Restauración Artística.

346.- ¿Qué condiciones favorecen la aparición de hongos?

a) Humedad.

b) Calor.

c) Luz.

d) Son correctas la a y b.

347.- Los documentos magnéticos deberán ser conservados en:

a) Cajas de plástico antiácido.

b) Armarios de cierre magnético.

c) Es indiferente.

d) Carpetas magnéticas.

348.- El exceso de humedad:

a) Facilita el desarrollo de microorganismos.

b) Produce polvo y hace quebradizo el papel.

c) Debilita las fibras de papel y disuelve las tintas.

d) Son correctas la a y c

349.- El conjunto de operaciones necesarias para asegurar la unión y dotar de cubierta a un conjunto de hojas, pliegos o cuadernos es:

a) El pliego.

b) Laminación.

c) Encuadernación.

d) Restauración.

350.- Las alteraciones en los libros pueden ser:

a) Biológicas.

b) Químicas.

c) Desgaste por uso o traumatismos.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE:
07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2
URL Comprobación:
[https://sede.alhaurindelatorre.es/
index.php?id=verificacion](https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion)

FIRMANTE - FECHA
MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11
FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS

DOCUMENTO: 20221421587
Fecha: 05/01/2022
Hora: 13:23



d) **Todas son correctas.**

351.- El FerroKit es un producto que elimina las manchas:

- a) **Originadas por objetos metálicos.**
- b) Provocadas por la humedad.
- c) Producidas por el polvo.
- d) Producidas por cera o aceite.

352.- En un proceso de restauración de materiales bibliográficos, el lavado se realizará con:

- a) Agua y bicarbonato sódico.
- b) **Agua e hipoclorito.**
- c) Agua y alumbre.
- d) Solamente con agua.

353.- En un proceso de restauración de materiales bibliográficos, el planchado se realizará:

- a) **Colocando papel satinado o de seda sobre la hoja que se va a planchar.**
- b) Directamente sobre la hoja que se va a planchar.
- c) Colocando papel secante sobre la hoja que se va a planchar.
- d) Colocando cartulinas sobre la hoja que se va a planchar.

354.- La digitalización:

- a) Frente al microfilm, presenta indudables inconvenientes, referidos sobre todo a la calidad.
- b) **Es en la actualidad la mejor solución para la preservación de los documentos originales.**
- c) No permite la reproducción del material manuscrito.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

355.- Además de la digitalización, existen otras formas de preservar el contenido informativo de los materiales bibliográficos, tales como:

- a) La fotocopia.
- b) La microfilmación.
- c) Los sistemas de almacenamiento informático, fundamentalmente soportes magnéticos como cintas de video y soportes ópticos, como CD y DVD.
- d) **Todas son correctas.**

356.- ¿Quién fue la primera persona que habló y definió la Colección Local?

- a) Juan José Fuentes.
- b) **William H. K. Wright.**
- c) Assumpta Bailac.
- d) Vilchez Pardo.

357.- Según la definición tradicional de la Colección Local, dinos cual de estos criterios se deben tener en cuenta para formarla:

- a) La temática trate sobre la localidad.
- b) El autor sea nativo o residente en la localidad.
- c) Que la obra esté publicada en la localidad.
- d) **Todas son correctas.**

358.- ¿Cuál de estos criterios tiene más valor a la hora de seleccionar los documentos que deban formar parte de la Colección Local?

- a) Que la obra sea de un autor local.
- b) **Que la obra trate de temática local.**
- c) Que la obra esté publicada en la localidad.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



d) Que la obra trate de historia antigua sobre la localidad.

359.- ¿Qué tipo de documentos no deben formar parte de la Colección Local?

- a) **Las obras científicas o técnicas de autores prolíficos de una localidad.**
- b) La literatura gris.
- c) Las publicaciones menores.
- d) Los anuarios.

360.- ¿Qué tipo de documentos no deben formar parte de la Colección Local?

- a) Los mapas y planos.
- b) Los anuarios.
- c) **Todas las publicaciones de una gran editorial con sede en la localidad.**
- d) Las guías.

361.- Dinos que ventajas aporta la cooperación bibliotecaria cuando se trata de colecciones documentales de interés local:

- a) Optimizar los recursos.
- b) Ahorrar en duplicar esfuerzos.
- c) Mayor difusión de la información de interés para el ciudadano.
- d) **Todas son correctas.**

362.- La finalidad de la Colección Local es:

- a) **Servir de memoria del pueblo.**
- b) Recoger todo lo que se publique en el pueblo.
- c) Recoger todo lo que publiquen los autores de la localidad.
- d) Recoger solo los documentos antiguos sobre la localidad.

363.- Según el criterio del Colegio Oficial de Bibliotecarios y Documentalistas de Cataluña, ¿Qué materiales no deben figurar en la Colección Local?

- a) Los documentos impresos.
- b) Los documentos gráficos.
- c) Los manuscritos.
- d) **Las pinturas.**

364.- El artículo 14.4 de la Ley 16/2003 del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación, define a la Biblioteca de Andalucía como:

- a) La encargada de recopilar las Colecciones Locales de Andalucía.
- b) **La encargada de impulsar y coordinar la elaboración de los catálogos y otras herramientas de descripción y difusión de fondos de interés local, comarcal, provincial y de ámbito autonómico en Andalucía.**
- c) La encargada de difundir las Colecciones Locales de Andalucía.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

365.- El artículo 15.2 a) de la Ley 16/2003 del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación, en referencia a la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía, ¿Qué objetivos deben conseguir, las bibliotecas que integran su sistema, en relación con los materiales de interés local?

- a) **El acceso a los registros culturales y de información, con especial atención a la información sobre la localidad o zona geográfica en la que se encuentran.**
- b) La participación de la ciudadanía en la vida social y cultural.
- c) El uso de la biblioteca pública como centro de ocio.
- d) El desarrollo económico de su localidad o zona geográfica.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	



366.- Según el artículo 23.2 de la Ley 16/2003 del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación, entre las obligaciones de las bibliotecas públicas que forman parte de su Red, está:

a) Colaborar activamente con las instituciones locales del área a la que sirven en la difusión, especialmente mediante redes telemáticas, de los documentos más valiosos y universales del Patrimonio histórico local y de la vida cultural y social de la comunidad.

- b) Potenciar la identidad local.
- c) Coordinar la elaboración de catálogos de Interés local.
- d) Todas las respuestas son correctas.

367.- Los artículos 20, 21 y 22 del Decreto 230/1999 de aprobación del Reglamento del Sistema Bibliotecario de Andalucía, ¿A qué bibliotecas obliga a prestar información a la comunidad, y a crear una sección de temas locales?

- a) Bibliotecas supramunicipales.
- b) Bibliotecas de municipios de más de 5.000 habitantes.**
- c) Bibliotecas Provinciales.
- d) Bibliotecas de municipios de más de 3.000 habitantes.

368.- En toda Colección Local, ¿Qué materiales deben formar parte?

- a) Las publicaciones menores.
- b) Las publicaciones efímeras.
- c) Las fotografías.
- d) Todas son correctas.**

369.- En toda Colección Local, ¿Qué materiales deben formar parte?

- a) Las tarjetas postales.
- b) Los mapas y planos.
- c) Los recortes de prensa.
- d) Todas son correctas.**

370.- ¿Cuál de estos materiales está considerado como publicación efímera?

- a) Programas de feria.
- b) Billetes de autobús.
- c) Entradas de espectáculos.
- d) Todas son correctas.**

371.- ¿Qué caracteriza a las publicaciones efímeras?

- a) Breve duración.
- b) Aparecen con ocasión de un evento.
- c) Formato pequeño.
- d) Todas son correctas.**

372.- ¿Cuál de estos materiales está considerado como publicaciones menores?

- a) Propaganda electoral.
- b) Octavillas.
- c) Catalogo de exposición.**
- d) Programas de feria.

373.- ¿Qué nombre recibe el espacio donde se ubican los materiales documentales sobre temas locales?

- a) Colección Local.



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- b) **Sección Local.**
- c) Servicio de Información Local.
- d) Todas las respuestas son correctas.

374.- ¿Qué instituciones a nivel local se ocupan de la memoria y del patrimonio cultural de la comunidad a la que sirven?

- a) Bibliotecas.
- b) Archivos.
- c) Museos.
- d) **Todas son correctas.**

375.- ¿Qué factores propician la creación de la Colección Local?

- a) La demanda de los usuarios.
- b) La dificultad de aglutinar y servir este tipo de información.
- c) Por imperativo legal.
- d) **Todas son correctas.**

376.- ¿Cuál es el ámbito geográfico de actuación de la Colección Local?

- a) El municipio.
- b) La provincia.
- c) Le región o comunidad autónoma.
- d) **Todas son correctas.**

377.- Según las normativas o manifiestos a escala nacional o internacional, ¿Cuál o cuáles de estas tareas son esenciales de las Colecciones Locales?

- a) Recopilación y organización de la documentación.
- b) Preservación de la documentación.
- c) Difusión de la documentación.
- d) **Todas son correctas.**

378.- Según las Directrices IFLA/ UNESCO (2001) la biblioteca pública como Centro de Información Local, asume la responsabilidad de:

- a) Recoger información local y de hacerla fácilmente accesible para todos los ciudadanos.
- b) Conservar y brindar acceso a materiales relacionados con la historia de la comunidad y de las personas que la habitan.
- c) De ser una institución fundamental de la comunidad en lo que se refiere al acopio la preservación y promoción de la cultura local en todas sus modalidades.
- d) **Todas son correctas.**

379.- ¿De qué organismo depende la Biblioteca Virtual de la Provincia de Málaga?

- a) Junta de Andalucía.
- b) Ayuntamiento de Málaga.
- c) **Diputación de Málaga.**
- d) Todas son correctas.

380.- Según el artículo 15 de la Ley 10/2007, de 22 de junio de la Lectura, del Libro y de las Bibliotecas, la Cooperación Bibliotecaria:

- a) Comprende los vínculos que, con carácter voluntario se establecen entre las bibliotecas para intercambiar información, ideas, conocimientos especializados y medios.
- b) Optimiza los recursos y desarrolla los servicios bibliotecario.
- c) Los usuarios participan aportando ideas.
- d) **Son correctas la a y b.**

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>



381.- Entre estos factores, ¿Cuál no es un factor desencadenante en la Cooperación Bibliotecaria?

- a) La explosión documental.
- b) La competitividad entre bibliotecas.**
- c) Motivaciones económicas, minimizando costes.
- d) Internet, que rompe barreras espacio-temporales.

382.- En los años 90 en España las grandes impulsoras de las iniciativas cooperativas han sido:

- a) Las bibliotecas especializadas.
- b) Las bibliotecas universitarias y de investigación.**
- c) Las bibliotecas públicas.
- d) La a y c son correctas.

383.- En el ámbito bibliotecario los proyectos cooperativos pueden adoptar diferentes formas o mecanismos:

- a) Sistemas y Redes.
- b) Consorcios y Asociaciones.
- c) Foros de debate y Weblogs.
- d) Todas son correctas.**

384.- La cooperación bibliotecaria puede proporcionar a las bibliotecas participantes:

- a) Un fortalecimiento de su imagen.**
- b) Un mejor diseño de su estructura de personal.
- c) Un aumento del presupuesto.
- d) Una oportunidad para incorporarse a la “Vía verde” del Open Access.

385.- Señale la afirmación correcta:

a) Dialnet es una plataforma de recursos y servicios documentales, cuyo objetivo fundamental se centra en mejorar la visibilidad y el acceso a la literatura científica hispana a través de Internet. El proyecto inició como un servicio de la Biblioteca de la Universidad de La Rioja, y puede considerarse un óptimo ejemplo de cooperación bibliotecaria.

b) Dialnet es una base de datos de sumarios, cuyo objetivo fundamental se centra en mejorar los servicios virtuales de la Biblioteca de la Universidad de La Rioja, y puede considerarse un óptimo ejemplo de cooperación bibliotecaria.

c) Dialnet es una plataforma de recursos y servicios documentales, cuyo objetivo fundamental se centra en mejorar la visibilidad y el acceso a la literatura científica hispana a través de Internet. El proyecto inició como un servicio de la Biblioteca de la Universidad Complutense, y puede considerarse un óptimo ejemplo de cooperación bibliotecaria.

d) Dialnet es una plataforma de recursos y servicios documentales, cuyo objetivo fundamental se centra en mejorar la visibilidad y el acceso a la literatura científica europea a través de Internet. El proyecto se inició como un servicio de la Fundación Digital Europea.

386.- ¿Qué es la web Travesía?

- a) Portal de bibliotecas públicas.
- b) Recomendador de lecturas, tipo S.O.L. (Servicio de Orientación a la Lectura).
- c) Repositorio de recursos digitales para la cooperación bibliotecaria.**
- d) Repositorio de vídeos relacionados con las bibliotecas.

387.- A nivel nacional, un ejemplo de asociación bibliotecaria fundada en 1988, sin ánimo de lucro, con el fin de aglutinar a las asociaciones más relevantes del sector es:



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2	FIRMANTE - FECHA MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	DOCUMENTO: 20221421587 Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS	

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



- a) REBIUN
- b) FESABID**
- c) MECANO
- d) MADROÑO

388.- Un elemento necesario para que exista cooperación bibliotecaria es:

- a) Bibliotecas que compartan informaciones, servicios, etc.
- b) Acuerdos que formalicen la colaboración.
- c) Normas que se deben seguir para llevar a cabo las actividades.
- d) Todas son correctas.**

389.- "Travesía, recursos digitales para la cooperación bibliotecaria" es actualmente un:

a) Portal que da soporte a la cooperación bibliotecaria dentro de los sistemas españoles de bibliotecas.

- b) Portal de la Biblioteca Nacional y de las Bibliotecas Públicas del Estado.
- c) Portal del Ministerio de Cultura.
- d) Portal de las Bibliotecas Municipales Españolas.

390.- El carácter económico de la cooperación significa:

a) Que si bien la cooperación ha de plasmarse en un programa concreto donde se especifican objetivos y planes, la realidad de dicha actividad es mucho más dinámica: la cooperación es entonces un proceso continuo de ampliación de objetivos.

b) Que todo proceso de cooperación implica un compromiso materializado en un convenio escrito.

c) Que el objetivo principal de todo acto de cooperación es maximizar los servicios minimizando los costes económicos.

d) Ninguna respuesta es correcta.

391.- El carácter contractual de la cooperación significa:

a) Que si bien la cooperación ha de plasmarse en un programa concreto donde se especifican objetivos y planes, la realidad de dicha actividad es mucho más dinámica: la cooperación es entonces un proceso continuo de ampliación de objetivos.

b) Que todo proceso de cooperación implica un compromiso materializado en un convenio escrito.

c) Que el objetivo principal de todo acto de cooperación es maximizados servicios minimizando los costes económicos.

d) Ninguna respuesta es correcta.

392.- ¿Qué es REBIUN?

a) Un catálogo colectivo en el que participan bibliotecas universitarias y de investigación.

b) Un catálogo cooperativo local.

c) Un catálogo colectivo de bibliotecas universitarias europeas.

d) Un catálogo cooperativo de bibliotecas públicas españolas.

393.- Las Instituciones participantes en REBIUN son:

a) Exclusivamente bibliotecas de universidades públicas.

b) Exclusivamente bibliotecas universitarias públicas y privadas.

c) Redes regionales de bibliotecas universitarias y bibliotecas públicas asociadas.

d) Bibliotecas universitarias, Biblioteca de Cataluña y CSIC.

394.- ¿Cuál de estos es un proyecto de cooperación temático especializado?

a) DOCUMAT

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE.SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		



- b) REBIUN
- c) CALIBRE
- d) BUCLE

395.- ¿Cuál fue la primera experiencia en cooperación en el ámbito bibliotecario?

- a) La catalogación compartida.
- b) El préstamo interbibliotecario.**
- c) La adquisición cooperativa.
- d) El canje.

396.- ¿Qué es REBECA en línea?

- a) Un Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria.
- b) Un catálogo colectivo de bibliotecas universitarias.
- c) Un proyecto centrado en la digitalización y reconocimiento de textos.
- d) Una experiencia de catalogación compartida de las bibliotecas públicas del Estado.**

397.- ¿Por qué la cooperación hace a las bibliotecas más eficientes?

- a) Porque ganan en operatividad y consiguen más fácilmente los fines propuestos.
- b) Porque optimizan los recursos y rentabilizan las inversiones.**
- c) Porque aumentan su utilidad social y elevan su nivel de competitividad.
- d) Ninguna respuesta es correcta

398.- "Pregunte: las bibliotecas responden", es un proyecto de referencia en línea:

- a) Cooperativo, con participación de Bibliotecas Públicas del Estado y Bibliotecas Centrales de Comunidades Autónomas.**
- b) Prestado por la Biblioteca Nacional de España, similar al Ask the librarian de otras bibliotecas nacionales.
- c) Prestado exclusivamente por la Biblioteca Regional de Murcia.
- d) Ya no existe como proyecto, en cada Comunidad Autónoma se presta diferenciadamente.

399.- ¿Cuál es una de las principales actividades de la Biblioteca Nacional en el ámbito de la cooperación nacional?

- a) Firma de acuerdos y convenios bilaterales con instituciones y organizaciones nacionales.**
- b) Promover con programas de difusión y de formación, el patrimonio bibliográfico nacional y la cultura española.
- c) Promover a la Biblioteca Nacional como una institución con autoridad en el ámbito de las principales bibliotecas nacionales.
- d) La b y c son correctas.

400.- La cooperación que pretende realizar productos en común que, por lo general, suelen ser catálogos colectivos es:

- a) Cooperación basada en políticas.
- b) Cooperación basada en sistemas automatizados.**
- c) Cooperación basada en productos.
- d) Cooperación basada en servicios.

CSV: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2



CVE: 07E60015B11300V9Q4R5H1U0G2 URL Comprobación: https://sede.alhaurindelatorre.es/index.php?id=verificacion	FIRMANTE - FECHA	DOCUMENTO: 20221421587
	MANUEL GONZALEZ LAMOTHE-SECRETARIO ACCIDENTAL - 05/01/2022 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 05/01/2022 13:23:11	Fecha: 05/01/2022 Hora: 13:23
<small>FÚESE EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS</small>		

