



AYUNTAMIENTO  
DE  
ALHAURÍN DE LA TORRE  
(MÁLAGA)

Plaza Alcalde Antonio Vega González, s/n  
C.P. 29130  
TELF. 952 41 71 50/51  
informacion@alhaurindelatorre.es

Nº Entidad Local 01-29007-5

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE PUESTOS EN DISTINTAS CATEGORÍAS PROFESIONALES, PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE EMPLEO Y FORMACIÓN Y F.P.E.**

D/Dª \_\_\_\_\_ DNI/NIE: \_\_\_\_\_  
Domiciliado/a: \_\_\_\_\_  
Localidad: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
N.º Teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Solicita participar en el proceso selectivo que se recogen en las Bases Reguladoras, que permita la cobertura de puestos necesarios para la ejecución de Programas de Empleo y Formación y de Formación Profesional para el Empleo: \_\_\_\_\_

(Indicar el que proceda)

Marcar X	PUESTO	ESPECIALIDADES FORMATIVAS
	DIRECTOR	
	APOYO TÉCNICO	
	APOYO ADMINISTRATIVO	
	DOCENTE	- C.P. EOCB0109: Operaciones auxiliares de revestimientos continuos en construcción - C.P. EOCB0108: Fábrica de albañilería
	DOCENTE	- C.P. AGAO0108: Actividades auxiliares en vivero, jardines y centros de jardinería - MF517: Operaciones auxiliares de preparación de terreno, plantación y siembra de cultivos agrícolas
	DOCENTE	- C.P. SSCM0108: Limpieza de superficies y mobiliarios en edificios y locales
	DOCENTE	- C.P. EOCB0110 Pintura decorativa en construcción

*El personal docente contratado se ajustará al perfil exigido en el certificado de profesionalidad o programa formativo de cada acción formativa y del informe de verificación de requisitos del S.A.E.*



AYUNTAMIENTO  
DE  
ALHAURÍN DE LA TORRE  
(MÁLAGA)

Plaza Alcalde Antonio Vega González, s/n  
C.P. 29130  
TELF. 952 41 71 50/51  
informacion@alhaurindelatorre.es

Nº Entidad Local 01-29007-5

**Para ello expone:**

1. Que reúne los requisitos generales establecidos en la Base 3ª de cada Convocatoria.
2. Adjunta la siguiente documentación:
  - 2.1. Fotocopia del DNI/NIE.
  - 2.2. Fotocopia titulación exigida.
  - 2.3. Curriculum vitae.
  - 2.4. Impreso Modelo de Autobaremación cumplimentada.
  - 2.5. Copias de los títulos de formación relacionado con funciones propias del puesto a que se opta, (mínimo de 20 h de duración).
  - 2.6. Vida laboral actualizada.
  - 2.7. Copias de contratos laborales, de prestación de servicios, Certificado de horas impartidas de C.P. altas y bajas de la licencia fiscal, IAE, Certificado servicios en Administraciones Públicas, etc.
  - 2.8. \_\_\_\_\_

**(Toda la documentación deberá ir ordenada conforme se detalle en la solicitud)**

En Alhaurín de la Torre, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_